

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA SLATINA -TIMIS
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind constituirea Comisiei pentru probleme de apărare a comunei Slatina-Timis

Primarul comunei Slatina -Timis, județul Caraș-Severin,

Ținând cont de prevederile:

- art. 15 alin.(2), art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
- art. 41 alin. (2) din Legea nr. 477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărarea, republicată;
- art. 60 – art. 63 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 370/2004;

În temeiul art. 155 și art. 196 alin. (1), litera b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art. 1. - La nivelul comunei Slatina-Timis se constituie Comisia pentru probleme de apărare, având următoarea componență:

- a) președinte – *Dragomir Vasile* – viceprimarul comunei;
- b) secretar – *Radici Petru* – referent, III, superior– responsabil cu mobilizarea la locul de muncă;
- c) membru – *Stancu Doina* – Sef serviciu Tehnic si economic;
- d) membru – *Niagu Maria* – referent, III, asistent în cadrul serviciului public comunitar local de evidență a persoanelor;
- e) membru – *Cristi Todor Rusalin* – Sef Serviciu Voluntar pentru Situatii de Urgenta
- f) membru- *Babeu Martin*- consilier, I, superior- in cadrul compartimentului autorizari transport local, achizitii publice si urbanism.

Art. 2. - Comisia prevăzută la art. 1 întocmește anual planul de activitate și are următoarele atribuții principale:

- a) organizează, coordonează și îndrumă activitățile referitoare la pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare ce se desfășoară în cadrul instituției, potrivit legii;
- b) stabilește măsurile tehnico-organizatorice pentru instituție în caz de mobilizare și responsabilitățile ce revin compartimentelor funcționale ale acesteia;
- c) elaborează și actualizează documentele de mobilizare;
- d) controlează întreaga pregătire de mobilizare: întocmirea documentelor; activitățile privind capacitățile de apărare și rezervele de mobilizare; modul de desfășurare a lucrărilor, măsurilor și acțiunilor cuprinse în documentele de mobilizare; derularea contractelor referitoare la pregătirea pentru apărare; modul de cheltuire a fondurilor alocate de la buget în acest scop;
- e) elaborează propunerile pentru proiectele planului de mobilizare și planului de pregătire;

- f) analizează anual, în primul trimestru, stadiul pregătirii de mobilizare și stabilește măsurile și acțiunile necesare pentru îmbunătățirea acestuia;
- g) întocmește propuneri privind alocarea anuală de la bugetul de stat a fondurilor necesare realizării măsurilor și acțiunilor de pregătire pentru apărare;
- h) alte atribuții considerate necesare în acest domeniu.

Art. 3. Cu ducere la îndeplinire se încredințează persoanele nominalizate la art.1.

Art. 4. Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 30 de zile la Tribunalul Caraș-Severin.

Art.5. Prezenta dispoziție se comunică la;

- Instituția Prefectului - județului Caraș-Severin
- Persoanele nominalizate la art.1 .

PRIMAR,
Roma Gheorghe



CONTRASEMNEAZA,
SECRETARUL GENERAL COMUNEI,
Szupp Baltazar

Nr. 30 Data 05-02-2021