

ROMANIA

JUDETUL CARAS SEVERIN
COM.SLATINA TIMIS
Nr. 512 din 26.11.2018

APROBAT
PRIMAR,
Gheorghe Roma



REFERAT DE SPECIALITATE

Privind aprobarea taxelor si impozitelor pe raza comunei Slatina Timis
pe anul 2019.

Avand in vedere prevederile din Legea nr.227/08.09.2015 privind noul Cod Fiscal ,alaturat va propune a se aproba taxele si impozitele pentru anul 2019 in forma propusa si aprobata pentru anul 2017,fara majorari sau modificari,dupa cum urmeaza:

ART.1. Se aproba impozitele si taxele locale conform art.457 alin.1 alin.2 Legii nr.227/08.09.2015, pentru cladirile rezidentiale si cladiri anexa detinute de persoane fizice, aceste taxe vor fi in sume fixe pentru anul fiscal 2018 ,dupa cum urmeaza:

1. Se aproba impozitele si taxele locale conform art.457 alin.1 din Legii nr.227/ 08.09.2015, pentru cladirile rezidentiale si cladiri-anexa detinute de persoane fizice,impozitul pe cladiri se va calcula prin aplicarea unei cote de 0,1 % ,asupra valorii impozabile a cladirii.

1. Pentru persoanele care declară ca detin cladiri rezidentiale și cladiri anexa a persoanelor fizice care indeplinesc condițiile cumulative prevazute în tabelul anexă se vor aplica sumele cuprinse la aceasta valoare din tabel (condiții cumulative :cu instalatii de apa,canalizare,electrice si incalzire),pozitiei nr. 1 din tabelul anexat.

2. Impozit /taxa pe cladiri rezidentiale si cladiri anexa a persoane fizice art.457 alin.2;
- | | |
|---|---|
| A. cladiri cu pereti sau cadre din beton armat-caramida arsa sau alte materiale | = 600 lei/mp. |
| B. cladiri cu pereti din lemn,caramida nearsa, valatuci sau alte materiale | = 200 lei/mp. |
| C. cladiri anexa cu cadre din beton sau cu perei tin caramida arsa sau alte mat. | = 175 lei/mp. |
| D. cladiri anexa cu pereti exteriori din lemn,patra naturala,caramida nearsa | = 75 lei/mp. |
| E.incaperi amplaste la subsol demisol sau mansarda,utilizate ca locuinta in oricare din tipurile de cladire prevazute la lit A-D | = 75% din suma care s-ar aplica cladirii. |
| F. incapere amplaste la subsol demisol sau mansarda,utilizate in alte scopuri decat cel de locuinta in oricare din tipurile de cladire prevazute la lit A-D | = 50% din suma care s-ar aplica cladirii. |

Zona in cadrul localitatii Comuna Slatina Timis localitate de rangul IV si satele Illova Sadova Noua si Sadova Veche localitati de rangul V,dupa cum urmeaza:

Zona in cadrul localitatii	Rangul localitatii	
	IV	V
A	1,10	1,05
B	1,05	1,00
C	1,00	0,95
D	0,95	0,90

Pentru plata cu anticipatie a impozitului pe cladiri,datorat pentru intregul an pana la data de 31.03.2018 inclusiv,se acorda o bonificatie de 10% din valoare,conf.art.462 alin.2.

ART.2. Se aproba impozitele si taxele locale conform art.458 alin.1 alin.2,alin.3 si alin.4 Legii nr.227/ 08.09.2015, pentru cladirile nerezidentiale detinute de persoane fizice, impozitul pe cladiri se calculeaza prin aplicarea unei cote de 0,1 %,asupra valorii care poate fi:

a)valoarea rezultata dintr-un raport de evaluare intocmit de evaluator autorizat in ultimii 5 ani anterior anului de referinta.

b) valoarea finala a lucrarilor de constructie a cladirilor noi,construite in ultimii cinci ani anteriori anului de referinta.

c) valoarea cladirii care rezulta din actul prin care se transfera dreptul de proprietate,in cazul cladirilor dobandite in ultimi cinci ani anterior anului de referinta.

(3) Pentru aceste cladiri utilizate pentru activitati din domeniul agricol ,impozitul pe cladire se calculeaza prin aplicarea unei cote de 0,4 % asupra valorii impozabile a cladirii.

(4) in cazul in care valoarea cladirii nu poate fi calculata conform prevederilor alin.1 impozitul se calculeaza prin aplicarea cotei de 2% asupra valorii impozabile determinate conform art.457.

ART.3 Conform art.459 alin.1,alin.2 si alin.2 din legea nr.227/2015 in cazul cladirilor cu destinatie mixta aflate in proprietatea persoanelor fizice,impozitul se calculeaza prin insumarea impozitului calculat pentru suprafata folosita in scop rezidential conf.art.457 cu impozitul determinat pentru suprafata folosita in scop nerezidential conf.art.458.

(2) in cazul in care la adresa cladirii este inregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfasoara nici o activitate economica,impozitul datorat se calculeaza conform art.457.

(3) daca suprafetele folosite in scop rezidential si cele folosite in scop nerezidential nu pot fi evidențiate distinct,se aplica urmatoarele reguli:

a.) in cazul in care la dresa cladirii este inregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfasoara nici o activitate economica,impozitul se calculeaza conf.art.457.

b.) in cazul in care la dresa cladirii este inregistrat un domiciliu fiscal la care se desfasoara activitatea economica,iar cheltuielile cu utilitatile sunt inregistrate in sarcina persoanei care desfasoara activitatea economica,impozitul pe cladire se calculeaza conform art.458.

ART.4. Conform art.460 alin.1,alin.2 alin.3 alin.4 si alin.5 din Legea nr.227/2015,pentru cladirile rezidentiale aflate in proprietate sau detinute de persoane juridice,impozitul/taxa pe cladiri se calculeaza prin aplicarea cotei de 0,2 % asupra valorii impozabile a cladirii.

(2)Pentru cladirile nerezidentiale aflate in proprietate sau detinute de persoane juridice impozitul /taxa pe cladiri se calculeaza prin aplicarea unei cote de 0,2 %inclusiv asupra valorii impozabile a cladirii.

(3) Pentru cladirile nerezidentiale aflate in proprietate sau detinute de persoane juridice utilizate pentru activitati in domeniul agricol,impozitul/taxa pe cladire se calculeaza prin aplicarea unei cote de 0,4 % asupra valorii impozabile a cladirii.

(4) In cazul cladirilor cu destinatie mixta aflate in proprietatea persoanelor juridice,impozitul se determina prin insumarea impozitului calculat pentru suprafata folosita in scop rezidential conf.alin.(1) cu impozitul calculat pentru suprafata folosita in scop nerezidential conf.alin.(2) sau (3).

(5) Pentru stabilirea impozitului/taxei pe cladire valoare impozabila a cladirii aflate in proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la data de 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datoreaza impozitul/taxa si poate fi cea prevazuta la art.460a lin 5 lit a-b-c-d-e-f din Legea nr.227/2015.

(6) Valoarea impozabila a cladirii se actualizeaza o data la 3 ani pe baza unui raport de evaluare a cladirii intocmi de evaluator autorizat

(7) Prevederile alin (6) nu se aplică în cazul cladirilor care aparțin persoanelor fata de care nu este pronuntată o hotărare definitivă de declansare a procedurii de faliment.

(8) În cazul în care proprietarul cladirii nu a actualizat valoarea de impozitare a cladirii în ultimii 3 ani anteriori anului de referință, cota impozitului /taxei pe clădire este de 5%.

(9) În cazul în care proprietarul cladirii pentru care se datorază taxa pe clădiri nu a actualizat valoarea impozabila în ultimii trei ani anteriori anului de referință, diferența de taxă fata de cea stabilită conform alin.1 sau 2 după caz va fi datorată de proprietarul cladirii.

(10) cota impozitului /taxei pe clădire prevazută la alin.1 și alin.2, se va stabili prin hotărare a consiliului local.

ART.5. În conformitate cu art.461 alin.1,alin.2,alin.3 lit.a),b),c) alin.4,alin.5 alin.6 alin.7 alin.8 alin.9 ,alin.10 lit a),b),c) alin.11 alin.12.alin.13 alin.14 si alin.15,in conformitate cu prevederile din Legea nr.227/2015.

ART.6 În conformitate cu prevederile art.462 alin.1 din Legea nr.227/2015 impozitul pe clădire se platește anual în două rate egale pana la datele de : 31 martie și respectiv 30 septembrie inclusiv.

In temeiul art.462 alin.2 din legea nr.227/2015 pentru plata cu anticipatie a impozitului pe cladiri,datorat pentru întregul an pana la data de 31.03.2019 inclusiv,se acorda o bonificatie de 10% din valoare.

In conformitate cu prevederile art.462 alin.3 din Legea nr.227/2015, impozitul pe clădiri datorat aceluiași buget local de către contribuabili,de pana la 50 lei inclusiv,se platește integral pana la primul termen de plată.

In conformitate cu prevederile art.462 alin.4 din Legea nr.227/2015, în cazul în care contribuabilul detine în proprietate mai multe clădiri amplasate pe raza administrativă a aceliasi unitati administrativ teritoriale,prevederile alin.2 si alin.3 se referă la impozitul pe cladiri cumulat.

ART.7 În conformitate cu prevederile art.463 alin.1-alin.2-alin.3- alin4-alin5 si alin6 din Legea nr.227/2015 orice persoană care are în proprietate teren dătorează pentru acesta un impozit anual,exceptând cazurile în care prezentul titlu sunt prevăzute și altfel respectiv alin.2-alin.3-alin.4-alin.5 si alin.6 dinb legea nr.227/2015.

ART.8 În conformitate cu prevederile art.464 nu se dătorează impozit /taxa pe terenurile prevăzute la lit.a-b-c-d-e-f-g-h-i-j-k-l-m-n-o-p-q-r-s-t-u-v-w-x-y,pentru terenurile prevăzute la art.464 alin.2 se vor stabili scutiri nominal la data fiecărei solicitări pentru anul următor,conform alin.3 .

ART.9 În conformitate cu prevederile art.465 alin.1 din legea nr.227/2015 impozit/taxa pe teren se stabiliește luând în calcul suprafața terenului,rangul localitatii în care se găseste amplasat terenul,zona și categoria de folosință a terenului conform tabelului următor:

Impozitul pe teren în conformitate cu prevederile art.465 alin.1 si alin. 2 din Legea nr. 227/2015 , în cazul unui teren amplasat în intravilan,inregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții,precum și terenul înregistrat în registrul agricol la alta categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții în suprafață de pana la 400 mp inclusiv taxa/impozitul pe teren se stabiliește prin înmulțirea suprafeței terenului exprimată în Ha cu sumă corespunzătoare din tabelul următor. :

Terenuri amplasate în intravilan –terenuri cu construcții - alta categorie:

Zona în cadrul localitatii Niveluri impozit/taxa pe ranguri de localit rang. IV . rang V

Zona A	lei/ha	889	711
Zona B	lei/ha	711	534
Zona C	"	534	355
Zona D	" "	348	178

Alin.3 în cazul terenurilor amplasat în intravilan înregistrat la registrul agricol la alta

categorie de folosinta daca cea de terenuri cu constructii,pentru suprafata care depaseste 400 mp ,impozitul/taxa pe teren se stabileste prin inmultirea suprafatei terului exprimata in HA cu suma corepunzatoare prevazuta la alin.4 iar acest rezultat se inmulteste cu coeficientii de corectie prevazuti la alin.5.

Pentru stabilirea sumelor prevazute la alin3 se vor utiliza sumele din tabelul prevazut la alin.4 la art.465 din Legea nr.227/2015, cuprinse in lei/Ha,dupa cum urmeaza:

Impozitele pe terenurile amplasate in intravilan-terenuri fara construcuctii:

Categoria de folosinta si zona		Zona A	Zona B	Zona C	Zona D
1. Teren arabil	lei/ha	28	21	19	15
2.3 Pasune si fanete	lei/ha	21	19	15	13
4. Vie	lei/ha	46	35	28	19
5. Livada	lei/ha	53	46	35	28
6. padure sau alte teren cu vegetatie forest. lei/ha		28	21	19	15
7 .teren cu apa	lei/ha	15	13	8	0

Concluzie: Suma rezultata din tabelul de mai sus se inmulteste cu coeficienti de corectie corespunzator tabelului urmator:

Rangul localitatii	coeficienti de corectie
IV	1,10
V	1,00

In temeiul alin.6 persoanele juridice care au terenuri amplasate in intravilan,inregistrate la alta categorie de folosinta daca cea de constructii se va calcula conform alin.7 numai daca indeplinește cumulativ conditiile prevazute la alin.6 lit a)-b).

In conformitate cu prevederile alin.7 Impozitul pe terenurile amplasate in extravilan :

Categoria de folosinta		Impozit lei/ha
1. Teren cu constructii	lei/ha	27
2. Arabil	" "	47
3. 4. Pasune si fanete	" "	24
5. Vie pe rod	" "	52
6. Livada pe rod	" "	50
7. Padure sau alt teren cu vegetatie forestiera	" "	15
8. Teren cu apa		5
9.Teren cu amenajari piscicole		31

ART.10 In temeiul prevederilor art.466 alin.1 –alin.2- alin.3- alin.4- alin.5- alin.6- alin.7- alin.8-alin.9-alin.10-alin11-alin.12 se va efectua in conformitate cu acest art.legat de declararea si datorarea impozitului si a taxei pe teren.

Art.11. In temeiul art.467 alin. 1 impozitul pe teren se plătește anual in doua rate egale pana la data de 31.03. si 30 septembrie inclusiv.

In temeiul art.467 alin.2 Pentru plata cu anticipatie a impozitului pe teren,datorat pentru intregul an,pana la data de 31.03.2019 inclusiv,se acorda o bonificatie de 10%.

In temeiul art.467 alin.3 –alin.4 si alin. 5 in conformitate cu acest articol din Legea nr.227/2015.

ART.12. Cap.IV art.468 Impozit/ Taxa asupra mijloacelor de transport se stabilesc in conformitate cu tabelul la aceste taxe tinand cont de suma in lei pentru fiecare grupa de 200 cme sau fractiune din acesta inmultita cu valorile din acest tabel in functie de capacitate cilindrica ,numar axe,tonaj si alte elemente ,precum si pentru remorci,semiremorci sau rulote,mijloace de transport pe apa-conform art.468-art.469 si art.470 alin.1 alin.2 prevazut de legea nr.227/2015,dupa cum urmeaza:

conform tabelului prevazut la nr.art. 1-2-3-4-5-6-7-8-9 intocmai, iar la punctul

2. Vehicule inregistrate dupa cum urmeaza;

1.1.Vehicule inregistrate cu capacitate cilindrica < 4800 cme	3	lei/200 cme sau fractie.
1.2 " "	5	lei/200 cme sau fractie.
2. fara capacitate cilindrica evidentiată.	50	lei/200 cme sau fractie.

In conformitate cu tabelul prevazut la art.470 alin 3 alin.4 si alin.5,alin.6,alin.7,alin.8 in cazul autovehiculelor de transport marfa conform numarului axei si greutati bruta incarcata maxim admisa prevazuta in tabelul de la Legea nr.227/2015.

La art.470 alin.8 punctul 4 nave de sport si agrement taxa este stabilita de 50 lei.

In temeiul prevederilor art.471 alin.1 impozitul pe mijloacele de transport este datorat pe intregul an fiscal de persoana care detine dreptul de proprietate inmatriculat sau inregistrat in Romania la data de 31. Decembrie a anului fiscal anterior.

In temeiul prevederilor art.471 alin.2-alin.3- alin.4- alin.5- alin.6- alin.7 se va efectua in conformitate cu aceste articole din Legea nr.227/2015..

In conformitate cu prevederile art.472 alin.1 impozitul pe mijloacele de transport se platesc in doua rate egale ,pana la data de 31. martie si 30 septembrie,inclusiv.

In conformitate cu prevederila art.472 alin.2 ,pentru plata cu anticipatie a impozitului pe mijloacele de transport datorat pentru intregul an,pana la data de 31.03.2019 inclusiv, se acorda o bonificatie de 10%.

In temeiul prevederilor art.472 alin.3 se va efectua in conformitate cu acest articol.

ART.13 Capitolul V . Conform art.473 orice persoana trebuie sa poseda un certificat si art.474 alin.1,si se stablesca taxe pentru eliberare certificatelor,avizelor si autorizatiilor ,se stablesca conform tabelului urmator,dupa cum urmeaza:

Suprafata pentru care se obtine certificatul	taxa in lei .
a) pana la 150 mp ,inclusiv	5
b). intre 151 si 250 mp,inclusiv	6
c), intre 251 si 500 mp,inclusiv	8
d), intre 500 si 750 mp ,inclusiv	11
e), intre 750 si 1.000 mp ,inclusiv	13
f). peste 1.000 mp	14 +0,01 lei/mp pentru fiecare mp care depaseste 1.000 mp.

Conform art.474 alin.2 taxa de eliberare a certificatului de urbanism pentru zona rurala este egala cu 50% din taxa stabilita conform alin.1 .

Conform art.474 alin.3 taxa pentru prelungirea certificatului de urbanism este egala cu 30% din coantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau autorizatiei initiale.

Conform art.474 alin.4 taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de catre comisia de urbanism ,de catre primar se stabilite in suma fixa de 10 lei.

Conform art.474 alin.5 taxa pentru eliberarea unei autorizatii de construire pentru cladire rezidentiala sau cladire anexa este egala cu 0,5 % din valoarea autorizatiei de constructie.

Conform art.474 alin.6 taxa pentru eliberarea autorizatei de construire pentru alte constructii dacat cele mentionate la art.5 este egala cu 1% din valoarea autorizatiei de lucrarri,inclusiv valoarea instalatiilor aferente.

Conform art.474 alin.7 se refera la regulile care trebuie aplicate pentru punerea in aplicare a prevederilor alin.5 si alin.6 din legea nr.227/2015.

Conform art.474 alin.8 Taxa pentru prelungirea autorizateiei de constructie este egala cu 30% din coantumul taxei pentru eliberare certificat sau autorizatie.

Conform art.474 alin.9 taxa pentru desfiintarea unei constructii totala sau paritala este egala cu 0,1 % din valoarea impozabila stabilita pentru determinarea impozitului pe cladire.

Conform art.474 alin.10 si alin.11 taxa pentru eliberarea autorizatiilor de foraj sau excavari necesare si prospectare a terenurilor in suma fixa de 5 lei, pentru fiecare mp afectat.

Conform art.474 alin.12 taxa pentru eliberarea autorizatiilor necesare pentru organizarea de santier in vederea realizarii unei construtii in suma de 3% din valoarea autorizata a lucrarilor de organizare de santier.

Conform art.474 alin.13 taxa pentru eliberarea autorizatiei de amenjare de tabere de corturi,casut sau rulote ori camping este egala cu 2% din valoarea autorizata a lucrarilor de constructie .

Conform art.474 alin.14 taxa pentru eliberarea autorizatiei de construire pentru chioseuri, containere, tonele cabine, spatii de expunere si panouri de afisaj ,firme si reclame pe caile si in spatiile publice este de in suma fixa de 7 lei pentru fiecare mp de suprafata ocupata de constructie .

Conform art.473 alin.15 taxa pentru eliberarea autorizatiilor privind lucrarile de racorduri la bransamente, si retele publice, canalizare, gaze, energie electrica, telefonie si televiziune in suma fixa de 5 lei pentru fiecare racord.

Conform art.473 alin.116 taxa pentru eliberare certificat cu adresa in suma fixa de 5 lei.

Conform art.475 alin 1 taxa pentru eliberarea unei autorizatii sanitare de functionare pentru activitati in suma fixa de 11 lei.

Conform art.475 alin.2 taxa pentru eliberarea certificatului de producator in suma fixa de 38 lei/bucata.

ART.14. Conform art.475 alin.3 taxa pentru eliberarea /viza anuala a autorizatiei privind desfasurarea activitatii de ALIMENTATIE PUBLICA,dupa cum urmeaza:

- a) Suma de 210 lei pentru o suprafata de pana la 500 mp.
- b) Suma de 4000 lei pentru o suprafata > 500 mp.

Conform art.476 alin.1 se acorda scutiri si facilitati prevazute la acest articol din legea nr. 227/2015 conform alin.14 lit a-k si alin.2 lit a-d din cuprinsul legii.

Cap.VI. Taxe pentru folosirea mijloacelor de reclama si publicitate.

Conform art.477 alin.1-alin.2 alin.3 orice persoana care beneficiaza de servicii de reclama si publicitate in Romania in baza unui contract sau a unui alt fel de intrelegere incheiata cu alta persoana datoreaza plata taxei prevazute de prezentul articol.

Conform art.477 alin.4 taxa pentru serviciul de reclama si publicitate se calculeaza prin aplicarea cotei taxei respective la valoarea serviciilor de reclama si publicitate asa cum sunt stabilite la alin.5 si va fi cuprinsa intre 2%.

Conform art.478 alin.1 orice persoana care utilizeaza un panou,un afisaj sau o structura de afisaj pentru reclama sau publicitate ,datoreaza plata taxei anuale ,daca nu intra sub incidenta art.477 .

Conform art.478 alin.2 valoarea taxei pentru afisaj in scop de reclama si publicitate se calculeaza anual prin inmultirea numarului de metri patrati sau a fractiunii de metri patrat a suprafatei afisajului cu suma stabilita de catre consiliul local,dupa cum urmeaza:

- a). in cazul unui afisaj situat la locul in care persoana deruleaza o activitate economica in suma fixa de 24 lei /mp sau fractiune de mp.
- b). in cazul unui oricarei alt panou sau afisaj situat sau alte structuri de afisaj folosit pentru reclama suma fixa de 16 lei /mp sau fractiune de mp.

Conform art.478 alin.3 alin.4 si alin5 se vor realiza in conformitate cu prevederile din Legea nr.227/2015.

ART.15. Cap.VII . Impozit pe spectacole.

Conform art.480 alin.1 si art.481 alin.1 si alin.2 orice persoana care organizeaza manifestari artistice,competitii sportive sau alte activitati distractive are obligatia de a plati impozit pe spectacole,dupa cum urmeaza;

Cota de impozitare pe spectacole dupa cum urmeaza:

a). pana la 1% in cazul unui spectacol de teatru ,opereta,eirc,concert filarmonice,piesa de teatru etc...

b). pana la 2% in cazul oricarei manifestari artistice decat cele de la punctul a).

Conform art.481 alin.3-alin.4 se vor aplica intocmai prevederile din Legea nr.227/2015.

Art.16. In conformitate cu prevederile art.487 alin.1 se aproba scutiri si facilitati de la plata taxelor instituite conf art.486 urmatoarelor persoane cuprinse la lit a)-b)-c)-d)-e)-f).

ART.17 Capitolul XI Sanetiiuni.

Conform art.493 alin.1 –alin.2 lit a-lit.b- ,alin.3 se stabilesc contraventii prevazute la alin.2 lit.a cu sanetiune de amenda de la 70 lei la 279 lei iar cele de la alin.2 lit .b cu amenda de la 279 lei la 696 lei.

Conform art.493 alin.4 privind normele tehnice de tiparire,inregistrare,vanzare si eviden-tiere a abonamentelor si a biletelor de intrare la spectacol constituie contraventie si se sancioneaza cu amenda de la 325 lei la 1.578 lei.

Conform art.493 alin.5 in cazul persoanelor juridice limitele minime si maxime ale ame-nzilor prevazute la alin3 si alin.4 se majoreaza cu 300%.

Conform art.493 alin.6 constatarea contraventilor se va efectua de catre Primari sau imputerniciti din cadrul autoritatii administratiei publice locale.

Conform art.493 alin.7 si alin.8 contraventile prevazute in prezentul capitol si se aplica dispozitiile Ordonantei Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contraventilor,apr-ebat cu modificarile si complectarile ulterioare prin Legea nr.180/2002 .

ART.18 Anexele nr.1 privind ierarhizarea localitatii,anexa nr .2 privind ierarhizarea terenurilor din extravilan,fac parte integranta din prezenta hotarare.

ART.19. Se aproba a se revoca in totalitate celelalte hotariri de consiliu local adoptate inainte.

**PREVEDERILE PREZENTEI HOTARARI DE CONSILIU LOCAL SE VOR APlica
INCEPAND CU DATA DE 01.01.2018,ANUL FISCAL 2018 PENTRU COMUNA SLATINA TIMIS.**

ART.20 . Prezentul proiect va fi prezentata si analizat in cadrul sedintei ordinare din luna Noiembrie anul 2017,urmand ca hotararea definitiva sa fie adoptata ca urmare a voturilor exprimate de fiecare consilier local.

SERVICIUL ECONOMIC SI CONTABILITATE.

STANCU DOINA



ROMÂNIA
JUDEȚUL Caras Severin
CONSLIUL Local al com.Slatina Timis

EXPUNERE DE MOTIVE
al proiectului de hotărâre privind aprobarea normativului de cheltuieli
AL PRIMARIEI COMUNEI SLATINA TIMIS

Primarul comunei Slatina Timis ,avand in vedere:

Referatul Nr. 5012 din 14.11.2018 al Viceprimarului comunei privind punerea in aplicare la nivel local a Ordonantei Guvernului nr.16/2018 prin Hotarare a Consiliului local :

In cojnsfornitate cu :

Conform prevederilor din Ordonanata de Urgenta nr.16/2018 si art.1 alin.(5) din Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 prin Legea nr. 258/2015, normativele de cheltuieli cu privire la consumul de carburant pentru autoturismele utilizate de către autoritățile publice se stabilesc prin hotărâre a forului deliberativ al unității administrativ-teritoriale, în funcție de nevoile proprii ale fiecărei entități în parte.

Conform punctului I.B.2. din Anexa nr. 3 la Ordonanța Guvernului nr. 80/2001, consiliile, în desfășurarea activităților specific, pot avea în dotare un număr maxim de 1 autoturism. Acest autoturism vor deservi toate direcțiile și serviciile din cadrul UAT Slatina Timis pentru transportul în teritoriu al personalului în vederea exercitării atribuțiilor.

Conform Ordonatei nr.1+6 punctul I lit A punct 2 lit B ,C Punctul II lit A pet.3 ,lit B punct.1-2-3.A.5-6 in care sunt cuprinse limitele maxime de normative de cheltuieli pentru autoritatatile publice local,dupa cum urmeaza:

Nr crt	Normativ de cheltuieli	Unitate de Masura	Limita maxima
I	Organizarea de mese oficiale si cocteluri		
A	Limite valorice pentru mese oficiale(dineuri,dejuri oficiale) oferite:	Lei/pers.	
2	Primari de comune	Lei/pers.	90
C	Cafea apa sucuri sau alte trataii oferite in conferinte sau al sedintelor organizate de pers. la lit a pet.2	Lei/pers.	20
A	Cheltuieli zilnice de masa pentru:		
Z	Primerilor de comune si orase	Lei/pers./zii	105
B	Alte cheltuieli:		
1	Cafea ,apa,suc,sau alte tratatii in timpul sedintelor	Lei/pers./zii	20
2	Cadouri in limita sumei de:	Lei/delegatie	400
3	Materiale informative si de lucru	Lei/pers.	50
4	Materiale promotionale	Lei/pers.	50
5	Servicii de interpretariat	Lei/intre/ora	30
6	Organizare de vizite obiective turistice	Lei/pers.	50

În conformitate cu prevederile art.45 alin.(6) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit proiectul de hotărâre

Roma Gheorghita
PRIMAR
COMUNA SLATINA-TIMIS

HOTĂRÂRE
privind aprobarea normativului de cheltuielie pentru Comuna SLATINA TIMIS.

Primarul comunei Slatina Timis ,avand in vedere :

Având în vedere necesitatea stabilirii normativului de cheltuieli aprobat prin Ordonata Guvernului nr.16/2018: Comuna

În baza referatului viceprimarului Comunei nr.5012 /14.11.2018 și avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local:

Avand in vedere si expunerea de motive initiată de catre Primarul comunei:

În conformitate cu prevederile din Ordonanta de urgență a Guvernului nr.16/2018 privind modificarea și completarea O.G. nr.80/2001 – privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare:

realizând publicarea anunțului privind elaborarea proiectului *Hotărârii Consiliului Local privind aprobarea normativului de cheltuieli pentru Comuna Slatina Timis*, în contextul prevederilor art. 7 din Lege nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.45 alin.6 din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată :

PRIMARUL COMUNEI PROPUNE PREZENTA HOTĂRÂRE:

Art.1 – Se propune a se aprobă normativul de cheltuieli pentru Comuna Slatina Timis , conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

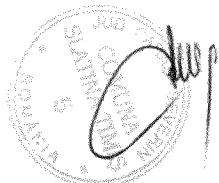
Art.– 2. Prezentul proiect împreună cu expunerea săde motive va fi prezentat analizat și discutat în cadrul seditei din luna Noiembrie anul 2018 urmand ca hotărarea definitivă să fie adoptată în funcție de numarul de voturi valabile exprimată de fiecare consilier local.

ANEXA:

Nr. crt.	Normativ de cheltuieli	Unitate de Masura	Limita maxima
1	Organizarea de mese oficiale și cocteile		
A	Limite valorice pentru mese oficiale(dineuri,dejuri oficiale) oferite:	Lei/pers.	
2	Primari de comune	Lei/pers.	90
C	Cafea apa sucuri sau alte tratări oferite în conferințe sau al sedintelor organizate de pers. la lit a pct.2	Lei/pers.	20
	Cheltuieli zilnice de masa pentru:		
3	Primarilor de comune și orase	Lei/pers./zii	105
B	Alte cheltuieli:		
1	Cafea ,apa,suc,sau alte tratări în timpul sedintelor	Lei/pers./zii	20
2	Cadouri în limita sumei de:	Lei/delegatie	400
3	Materiale informative și de lucru	Lei/pers.	50

4	Materiale promotionale	Lei/pers.	50
5	Servicii de interpretariat	Lei/intre/ora	30
6	Organizare de vizite obiective turistice	Lei/pers.	50

P R I M A R,
GHEORGHE ROMA



ROMÂNIA

JUDETUL Caras Severin

CONSIGIUL Local al com.Slatina Timis

NR.5012 din 15.1.2018

REFERAT

la proiectului de hotărâre privind aprobarea normativului de cheltuieli AL PRIMARIEI COMUNEI SLATINA TIMIS

Viceprimarului comunei Slatina Timis avand in vedere:

Conform prevederilor din Ordonanța nr.16/2018 și art.1 alin.(5) din Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 prin Legea nr. 258/2015, normativele de cheltuieli cu privire la normativul de cheltuielie efectuate de către autoritățile publice se stabilesc prin hotărâre a forului deliberativ al unității administrativ-teritoriale, în funcție de nevoile proprii ale fiecărei entități în parte.

Conform punctului I.B.2. din Anexa nr. 3 la Ordonanța Guvernului nr. 80/2001, consiliile, în desfășurarea activităților specific, pot avea în dotare un număr maxim de 1 autoturisme. Aceste autoturisme vor deservi toate direcțiile și serviciile din cadrul UAT Slatina Timis pentru transportul în teritoriu al personalului în vederea exercitării atribuțiilor.

Conform Ordonantei nr.16 punctul I lit A punct 2 lit B ,C Punctul II lit A pct.3 ,lit B punct.1-2-3-4-5-6 in care sunt cuprinse **limitele maxime de normative** de cheltuieli pentru autoritatatile publice locale.dupa cum urmeaza:

Nr. crt.	Normativ de cheltuieli	Unitate de Masura	Limita maxima
1	Organizarea de mese oficiale si cocteileuri		
A	Limite valorice pentru mese oficiale(dineuri,dejuri oficiale) oferite:	Lei/pers.	
2	Primari de comune	Lei/pers.	90
C	Cafea apa sucuri sau alte tratatii oferite in conferinte sau al sedintelor organizate de pers. la lit a pct.2	Lei/pers.	20
A	Cheltuieli zilnice de masa pentru:		
3	Primarilor de comune si orase	Lei/pers./zii	105
B	Alte cheltuieli:		
1	Cafea ,apa,suc,sau alte tratatii in timpul sedintelor	Lei/pers./zii	20
2	Cadouri in limita sumei de:	Lei/delegatie	400
3	Materiale informative si de lucru	Lei/pers.	50
4	Materiale promotionale	Lei/pers.	50
5	Servicii de interpretariat	Lei/intre/ora	30
6	Organizare de vizite obiective turistice	Lei/pers.	50

In conformitate cu prevederile art.45 alin.(6) din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit proiectul de hotărâre cu sprijinul Secretarului , proiect ce urmează să parcurgă etapele prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a , în vederea supunerii lui spre aprobare în prima sedință a Consiliului, urmand ca hotărarea definitivă să fie adoptată în funcție de numarul voturilor valabil exprimate.

VICEPRIMAR,
V.DRAGOMIR



Normative de cheltuieli	Unitatea de măsură	Limita maximă
I. Organizarea de mese oficiale și de cocteile		
A. Limite valorice pentru mese oficiale (dineuri oficiale, dejunuri oficiale) oferite de:		
1. Viceprim-miniștri, miniștri, miniștri delegați, secretari de stat și persoanele cu funcții asimilate acestora, conducătorii autorităților publice autonome cu atribuții de reglementare, prefecti, președinții consiliilor județene, primarul general al municipiului București, primarii municipiilor și ai sectoarelor municipiului București, conducătorii celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale	lei/persoană	120
2. Subsecretari de stat și persoanele cu funcții asimilate acestora, secretari generali, secretari generali adjuncți, subprefecți, vicepreședinți ai consiliilor județene, secretari generali ai prefecturilor, precum și primari de orașe și comune, secretari generali ai județelor și ai municipiului București, rectori, directori generali ai societăților naționale, companiilor naționale, societăților comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, regiilor autonome, precum și institutelor naționale de cercetare-dezvoltare	lei/persoană	90
B. Limite valorice pentru cocteile sau receptii care pot fi oferite de persoanele prevăzute la lit. A		
C. Cafea, apă, sucuri sau alte tratajii oferite în timpul conferințelor sau al ședințelor, organizate de persoanele prevăzute la lit. A pct. 1 și 2 în limita sumei de:	lei/persoană	20
II. Invitarea în țără a unor delegații pe cheltuiala părții române		
A. Cheltuieli zilnice de masă pentru:		
1. Delegațiile conduse de viceprim-miniștri, miniștri, miniștri delegați și pentru invitații ministrilor de stat, ministrilor, ministrilor delegați și ai persoanelor cu funcții asimilate acestora, conducătorilor autorităților publice autonome cu atribuții de reglementare, ai prefectilor, ai președinților consiliilor județene, ai primarului general al municipiului București și ai conducătorilor celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale	lei/persoană/zi	160
2. Invitații secretarilor de stat, subsecretarilor de stat și ai celor cu funcții asimilate acestora, ai subprefecților, ai vicepreședinților consiliilor județene, ai primarilor municipiilor și ai sectoarelor municipiului București, rectori, directori generali ai societăților naționale, companiilor naționale, societăților comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, regiilor autonome, precum și institutelor naționale de cercetare- dezvoltare	lei/persoană/zi	130
3. Invitații secretarilor generali, secretarilor generali adjuncți, secretarilor generali ai prefecturilor, ai județelor, respectiv al municipiului București, primarilor de orașe și comune, directorilor generali și ai directorilor din ministere și din celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale	lei/persoană/zi	105
B. Alte cheltuieli:		
1. Cafea, apă, sucuri sau alte tratajii oferite în timpul tratativelor sau al ședințelor, în limita sumei de:	lei/persoană/zi	20
2. Cadouri în limita sumei de:	lei/delegație	400
3. Materiale informative și de lucru	lei/persoană	50
4. Materiale promovaționale	lei/persoană	50
5. Servicii de interpretariat	lei/interpret/oră	30
6. Organizare vizite obiective turistice	lei/persoană	50
III. Cheltuieli pentru însoțitori:		
Însoțitorii delegaților străini care se deplasează în altă localitate beneficiază de masă și cazare în condițiile stabilite prin hotărâre a Guvernului - cheltuieli de masă pentru șoferi	lei/persoană/zi	50
IV. Alte prevederi:		
1. Fondul la dispoziția viceprim-ministrilor, ministrilor, ministrilor delegați, a conducătorilor celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale, a conducătorilor autorităților publice autonome cu atribuții de reglementare, a prefectilor, a președinților consiliilor județene și a primarului general al municipiului București	lei/salariat din aparatul propriu	35
Din acest fond se efectuează cheltuieli de reprezentare și tratajii în	lei/invitat/zi	10

SECRET
 - la prima sedi
 - a C.L.
 13.11.2018
 J.P.
 copie - înviator
 în legătură
 - Reuniune
 cu public

ROMANIA
JUDETUL CARAS SEVERIN
PRIMARIA COM.SLATINA TIMIS
PRIMAR

EXPUNERE DE MOTIVE

PRIVIND ACORDAREA TITLULUI DE CETATEAN DE ONOARE
AI COMUNEI SLATINA TIMIS,JUD.CARAS SEVERIN.

Primarul comunei comunei Slatina Timis avand in vedere :

Referatul nr.3137 din 26.11.2018 al viceprimarului comunei Slatina Timis:

Avand in vedere activitatea depusa de catre d.nul prof. Gherga Petru privind implicarea comunei Slatina Timis dupa Revolutia din Decembrie 1989 legata de activitatea administrative si politica la acestor vremuri prin nominalizarea,votarea si desemnarea in functia de Presedinte al FSN Slatina Timis pana la primele alegeri libere din anul 1992 pe raza comunei.

In perioada anilor 1992-1996 a fost ales Consilier local al Comunei din partea FSN –ului ,ulterior din anul 1996 -2000 consilier din partea PDL –ului.

In anul 2015 prin HCL nr. 76/29.10.2015 a fost validat mandatul consilier local Gherga Petru PNL,ca urmare a demisiei d.nului consilier Ruvineantu Moise.

Faptul ca d.nul Prof. GHERGA PETRU a fost unul dintre artizanii si promotorii infratirii comunei Slatina Timis,jud.Caras Severin cu Orasul Geel Belgia fapt concretizat prin protocolul de infratire semnat in data de **30. Martie .1992**,infratire care a adus multe avantaje pe plan local,social si cultural dintre cele doua localitati infratite,avantaje care s-au concretizat prin multe proiecte derulate pe raza comunei dar cel mai important este infiintarea Asociatia de ajutor Mutual Slatina Timis,cabinet medical ,infiintarea unor centre in satul Illova si Sat Sadova Noua,primirea unei masini de pompieri pentru comuna,precum si alte activitati conexe ale UAT Slatina Timis,sprijin acordat cetatenilor in cursul anilor din 1992 si pana astazi.

Totodata a fost desemnat si a fost ales in functia de presedinte a Asociatiei Barbatilor Crestini din Slatina Timis o organizatie non profit

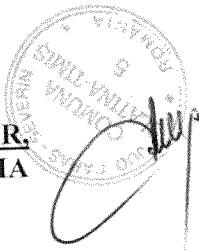
Tinand cont de toate aceste implicarilor majore derulate pe raza comunei Slatina Timis , se propune a se acorda titlul de ”**cetatean de onoare d.nului GHERGA PETRU**” al Com. Slatina Timis judetul Caras Severin.

In conformitate cu prevederile art.36. alin.1 ,alin.2 lit.e si alin.8 si art.45. alin.6 din Legea nr.215/2001 completata si modificata privind Administratia publica locala:

Primarul comunei propune aprobarea emiterii unei hotararii privind acordarea titlului de ”**CETATEAN DE ONOARE**” d.nul GHERGA PETRU Comunei Slatina Timis,jud.Caras Severin

Prezenta va fi analizata si prezentata in cadrul sedintei din luna noiembrie, anul 2018, urmand ca hotararea definitiva sa fie adoptata ca urmare a voturilor valabili exprimate de catre fiecare consilier local.

PRIMAR
ing.Gh.ROMA



R O M A N I A
JUDETUL CARAS SEVERIN
COM.SLATINA TIMIS
P R I M A R

P R O J E C T

H O T A R A R E

PRIVIND ACORDAREA TITLULUI DE CETATEAN DE ONOARE AL COMUNEI SLATINA TIMIS,JUD.CARAS SEVERIN.

Primarul com. Slatina Timis,avand in vedere :

R eferatul nr.5132 din 26.11.2018 al viceprimarului comunei Slatina Timis.

- expunerea de motive prezentata de catre Primarul comunei Slatina Timis in plenul sedintei si insusita de catre toti consilierii prezenti privind " **ACORDAREA TITLULUI DE CETATEAN DE ONOARE " al Comunei Slatina Timis d.nului Prof. GHERGA PETRU.**

Analizand raportul favorabil al comisiilor reunite ale consiliului local:

In temeiul prevederilor art.45 alin.6, din Legea nr.215/ 2001, completata si modificata , privind Administratia publica locala:

PRIMARUL COMUNEI PROPUNE PREZENTA HOTARARE:

Art.1. Se propune a se aproba acordarea **TITLULUI DE " CETATEN DE ONOARE"** al comunei Slatina Timis d.nului prof. **GHERGA PETRU**.

Art.2 .Prezenatul proiect va fii prezentat analizata si discutata in cadrul sedintei ordinare din luna Noiembrie anul 2018,urmand ca hotararea finala sa fie adoptata in functie de numarul de voturi valabili exprimate de fiecare consilier local.

**P R I M A R,
GHEORGHE ROMA**



ROMANIA
JUDETUL CARAS SEVERIN
PRIMARIA COM.SLATINA TIMIS
Nr. 5137 din 26.11.2018

R E F E R A T

PRIVIND ACORDAREA TITLULUI DE CETATEAN DE ONOARE
AI COMUNEI SLATINA TIMIS,JUD.CARAS SEVERIN.

Viceprimarul comunei comunei Slatina Timis avand in vedere :

Avand in vedere activitatea depusa de catre d.nul prof. Gherga Petru privind implicarea comunei Slatina Timis dupa Revolutia din Decembrie 1989 legata de activitatea administrative si politica a acestor vremuri prin nominalizarea,votarea si desemnarea in functia de Presedinte al FSN Slatina Timis pana la primele alegeri libere din anul 1992 pe raza comunei.

In perioada anilor 1992-1996 a fost ales Consilier local al Comunei din partea FSN –ului ,ulterior din anul 1996 -200 consilier din partea PDL –ului.

In anul 2015 prin HCL nr. **76/29.10.2015** a fost validat mandatul consilier local Gherga Petru PNL,ca urmare a demisiei d.nului consilier Ruvineantu Moise.

Faptul ca d.nul Prof. GHERGA PETRU a fost unul dintre artizanii si promotorii infratirii comunei Slatina Timis,jud.Caras Severin cu Orasul Geel Belgia fapt concretizat prin protocolul de infratire semnat in data de **30. Martie .1992**,infratire care a adus multe avantaje pe plan local,social si cultural dintre cele doua localitati infratite,avantaje care s-au concretizat prin multe proiecte derulate pe raza comunei dar cel mai important este infiintarea Asociatia de ajutor Mutual Slatina Timis,cabinet medical ,infiintarea unor centre in satul Illova si Sat Sadova Noua,primirea unei masini de pompieri pentru comuna,precum si alte activitati conexe ale UAT Slatina Timis,sprijin acordat cetatenilor in decursul anilor din 1992 si pana astazi.

Totodata a fost desemnat si a fost ales in functia de presedinte a Asociatiei Barbatilor Crestini din Slatina Timis o organizatie non profit

Tinand cont de toate implicarilor majore derulate pe raza comunei Slatina Timis , se propune a se acorda titlul de **"cetatean de onoare d.nului GHERGA PETRU** al Com. Slatina Timis judetul Caras Severin.

In conformitate cu prevederile art.36. alin.1 ,alin.2 lit.e si alin.8 si art.45. alin.6 din Legea nr.215/2001 completata si modificata privind Administratia publica locala:

Se propune ca Primarul comunei emiterii unei hotararii privind acordarea titlului de **"CETATEAN DE ONOARE"** d.nul GHERGA PETRU Comunei Slatina Timis,jud.Caras Severin

Prezenta va fi analizata si prezentata in cadrul sedintei din luna noiembrie, anul 2018, urmand ca hotararea definitiva sa fie adoptata ca urmare a voturilor valabili exprimate de catre fiecare consilier local.

VICE PRIMAR
ing.V.DRAGOMIR



ROMANIA
JUDETUL CARAS SEVERIN
PRIMARIA COM.SLATINA TIMIS
PRIMAR

EXPUNERE D E MOTIVE

PRIVIND ACORDAREA TITLULUI DE CETATEAN DE ONOARE
POST MORTEM d.nului preot Rev.D.Dr. NEAGU MARTIN
AL COMUNEI SLATINA TIMIS,JUD.CARAS SEVERIN.

Primarul comunei comunei Slatina Timis avand in vedere :
Referatul nr.5138 din 26.11.2018 al viceprimarului comunei Slatina Timis.

Avand in vedere activitatea depusa de catre d.nul preot REV.D.Dr. NEAGU MARTIN preot romano-catolic , care a avut implicări pe plan profesional,uman si spiritual a fostului parinte paroh NEAGU MARTIN preot romano-catolic fiu al satului,pentru contributia adusa la cresterea prestigiuui Comunei Slatina Timis,prin pastrarea legaturilor spirituale cu locuitoarii comunei.

Sa putut observa exigenta ,corectitudinea si implicarea dintre parohul Neagu Martin— fiu al satului si credinciosii comunei si consiliul parohial Slatina Timis.

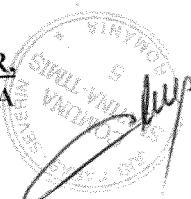
Tinand cont de toate implicarilor majore derulate pe raza comunei Slatina Timis , se propune a se acorda titlul de ”**cetatean de onoare post mortem**” d.nului preot REV.D.Dr. NEAGU MARTIN al Com. Slatina Timis ,judetul Caras Severin.

In conformitate cu prevederile art.36. alin.1 ,alin.2 lit.e si alin.8 si art.45. alin.6 din Legea nr.215/2001 completata si modificata privind Administratia publica locala:

Primarul comunei propune aprobarea emiterii unei hotararii de consiliul local privind acordarea titlului de”CETATEAN DE ONOARE POST MORTEM ” dnului preot REV.D.Dr. Neagu Martin al Comunei Slatina Timis,jud.Caras Severin

Prezenta va fi analizata si prezentata in cadrul sedintei din luna noiembrie, anul 2018,
urmand ca hotararea definitiva sa fie adoptata ca urmare a voturilor valabil exprimate de catre fiecare consilier local.

PRIMAR,
ing.Gh.ROMA



ROMANIA
JUDETUL CARAS SEVERIN
COM.SLATINA TIMIS
PRIMAR

PROIECT

HOTARARE

PRIVIND ACORDAREA TITLULUI DE CETATEAN DE
ONOARE AL COMUNEI SLATINA TIMIS,JUD.CARAS SEVERIN
POST MORTEM d.nului Preot NEAGU MARTIN

Primarul com. Slatina Timis,avand in vedere :
Referatul nr.5138 din 26.11.2018 al viceprimarului comunei Slatina Timis.

- expunerea de motive prezentata de catre Primarul comunei Slatina Timis in plenul sedintei si insusita de catre toti consilierii prezenti privind " **ACORDAREA TITLULUI DE CETATEAN DE ONOARE POST MORTEM " al Comunei Slatina Timis d.nului Preot REV.D.Dr. NEAGU MARTIN.**

Analizand raportul favorabil al comisiilor reunite ale consiliului local:

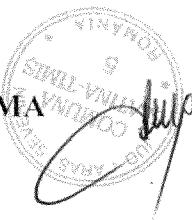
In temeiul prevederilor art.45 alin.6, din Legea nr.215/ 2001, complectata si modificata , privind Administratia publica locala:

PRIMARUL COMUNEI PROPUNE PREZENTA HOTARARE:

Art.1. Se propune a se aproba acordarea TITLULUI DE " CETATEN DE ONOARE POST MORTEM " al comunei Slatina Timis d.nului preot REV.D.Dr. NEAGU MARTIN,

Art.2 .Prezenatul proiect va fii prezentat analizata si discutata in cadrul sedintei ordinare din luna Noiembrie anul 2018,urmand ca hotararea finala sa fie adoptata in functie de numarul de voturi valabil exprimate de fiecare consilier local.

PRIMAR,
GHEORGHE ROMA



ROMANIA
JUDETUL CARAS SEVERIN
PRIMARIA COM.SLATINA TIMIS
VICEPRIMAR
Nr. 5138 din 26.11.2018

R E F E R A T

PRIVIND ACORDAREA TITLULUI DE CETATEAN DE ONOARE
POST MORTEM d.nului preot Rev.D.Dr. NEAGU MARTIN
AL COMUNEI SLATINA TIMIS,JUD.CARAS SEVERIN.

Viceprimarul rimarul comunei comunei Slatina Timis avand in vedere :

Avand in vedere activitatea depusa de catre d.nul preot REV.D.Dr. NEAGU MARTIN preot romano catolic , care a avut implicari pe plan profesional,uman si spiritual a fostului parinte paroh NEAGU MARTIN preot romano-catolic fiu al satului,pentru contributia adusa la cresterea prestigiului Comunei Slatina Timis,prin pastrarea legaturilor spirituale cu locitorii comunei.

Sa putut observa exigenta ,corectitudinea si implicarea dintre parohul Neagu Martin— fiu al satului si credinciosii comunei si consiliul parohial Slatina Timis.

Tinand cont de toate aceste implicarilor majore derulate pe raza comunei Slatina Timis , se propune a se acorda titlul de ”**cetatean de onoare post mortem** d.nului preot REV.D.Dr. NEAGU MARTIN al Com. Slatina Timis judetul Caras Severin.

In conformitate cu prevederile art.36. alin.1 ,alin.2 lit.e si alin.8 si art.45. alin.6 din Legea nr.215/2001 completata si modificata privind Administratia publica locala:

Se propune Primarului comunei emiterii unei hotararii de consiliul local privind acordarea titlului de”**CETATEAN DE ONOARE POST MORTEM** ” dnului preot REV.D.Dr. Neagu Martin al Comunei Slatina Timis,jud.Caras Severin

Prezenta va fii analizata si prezentata in cadrul sedintei din luna noiembrie, anul 2018, urmand ca hotararea definitiva sa fie adoptata ca urmare a voturilor valabil exprimate de catre fiecare consilier local.

VICE PRIMAR
Ing. V.DRAGOMIR



The stamp contains the text "Slatina Timis" at the top, "COMUNA" in the center, and "JUD. CARAS SEVERIN" at the bottom.

R O M Â N I A
C O M U N A Slatina Timis
P R I M A R ComSlatina Timis

P R O J E C T

**HOTĂRÂREA NR._____ din _____.11.2018
privind constituirea
Asociației de dezvoltare intercomunitară Banatul Carasan**

Primarul com.Slatina Timis ,avand invedere :

Având în vedere:

- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre initiat de catre Primarul comunei ;
- Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local;
- Prevederile O.G. nr.26/2000, cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 11, art. 36 al. 2 lit. e) si al. 7 lit. c), precum și art. 45 al. 3 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale republicate:

HOTĂRÂȘTE

Art. 1 - Se propune ase aprobă asocierea comunei **Slatina Timis** , prin Consiliul Local Slatina Timis , în cadrul **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA BANATUL CARASAN**, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică român, înființată conform art. 11 și a următoarelor articole din Legea nr. 215/2001 republicată și O.G. 26/2000 modificata prin legea 246/2005.

Art. 2 – Se propune ase aprobă Statutul **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA BANATUL CARASAN** în forma prevăzută în Anexa 1 la prezenta hotărâre și Actul Constitutiv al **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA BANATUL CARASAN** în forma prevăzută în Anexa 2 la prezenta hotărâre.

Art. 3 - Se propune a se împaternici Dl.Todor Cristi Rusalin reprezentant al comunei **Slatina Timis** , să semneze în numele și pe seama Consiliului Local Slatina Timis , Actul Constitutiv și Statutul **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA BANATUL CARASAN**, anexate la prezenta hotărâre.

Art. 4 – Prezentul proiect va fi analizat,discutat si prezentat în cadrul sedintei din luna noiembrie anul 2018,urmand ca hotararea finala sa fie adoptata in functie de voturile valabil exprimate de fiecare consilier local.

**PRIMAR,
ROMA GHEORGHE**



R OMÂNIA
COMUNA Slatina Timis
CONSILIUL LOCAL ComSlatina Timis

HOTĂRÂREA NR. ____ din ___.11.2018
privind constituirea
Asociației de dezvoltare intercomunitară Banatul Carasan

Consiliul Local al comSlatina Timis întrunit în ședință la data de _____.11.2018

Având în vedere:

- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre și proiectul de hotărare initiat de către Primarul comunei ;
- Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local;
- Prevederile O.G. nr.26/2000, cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 11, art. 36 al. 2 lit. e) și al. 7 lit. c), precum și art. 45 al. 3 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale republicate,

HOTĂRÂȘTE

Art. 1 - Se aprobă asocierea comunei **Slatina Timis**, prin Consiliul Local **Slatina Timis**, în cadrul **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA BANATUL CARASAN**, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică român, înființată conform art. 11 și a următoarelor articole din Legea nr. 215/2001 republicată și O.G. 26/2000 modificată prin legea 246/2005.

Art. 2 - Se aprobă Statutul **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA BANATUL CARASAN** în forma prevăzută în Anexa 1 la prezenta hotărâre și Actul Constitutiv al **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA BANATUL CARASAN** în forma prevăzută în Anexa 2 la prezenta hotărâre.

Art. 3 - Se împunericăste Dl.Todor Cristi Rusalin reprezentant al comunei **Slatina Timis**, să semneze în numele și pe seama Consiliului Local **Slatina Timis**, Actul Constitutiv și Statutul **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA BANATUL CARASAN**, anexate la prezenta hotărâre.

Art. 4 - Direcțiile de specialitate din cadrul aparatului propriu al Consiliului Local **Slatina Timis** vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Cons. _____

CONTRASEMNEAZĂ
S E C R E T A R
B.SZUPP

Adoptată în ședință din data de **---.11.2018**
Cu un număr de **_____** voturi din numărul total de 13 consilieri în funcție

primaria@slatina-timis.ro

From: Raluca Gherman <galtaragugulanilor@yahoo.com>
Sent: 12 noiembrie 2018 14:09
To: Primaria Armenis; primaria_otelurosu@yahoo.com; Primaria Sacu; Turnu Ruieni Primarie; Primaria Zavoi Contabilitate; Primaria Bautar; Primaria Glimboca; Primaria Criciova - Cjtimis; Primaria Marga; primar@primariabucosnita.ro; primaria.bolvasnita@gmail.com; primariacopacele@yahoo.com; primaria@slatina-timis.ro; primar@primariabuchin.ro; primaria@primariapaltiniscs.ro; Primaria Teregova Caras-Severin
Subject: Model HCL pentru completare
Attachments: model HCL constituire ADI (2).doc

Buna ziua,

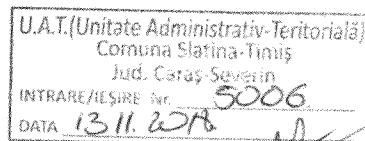
In urma discutiilor avute cu dumneavostra si totodata a hotararii luate in sedinta AGA din 03.10.2018, de constituire a unei Asociatii de Dezvoltare Intercomunitara ADI, va informam ca s-a aprobat denumirea acesteia, respectiv ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA BANATUL CARASAN. Va trimitem atasat modelul de Hotarare al Consiliului Local pentru completarea acestuia.
Ulterior aprobarii HCL o sa trimitem Actul Constitutiv si Statutul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Banatul Carasan.

Va rugam sa ne comunicati data in care va avea loc sedinta de Consiliu Local.
Va multumim!

Cu stima,
Raluca GHerman
Reprezentant legal GAL Tara Gugulanilor

Va rugam confirmati primirea acestui e-mail.

Asociatia GAL Tara Gugulanilor
Loc. Glimboca, nr. 405, jud. Caras-Severin
Tel. fix: 0374.992.733, Mobil: 0741.150.834
Email: galtaragugulanilor@yahoo.com
Web: www.galtaragugulanilor.ro



*SECRETAR
B. M. 2018
B. M. 2018*

0748490680 - Raul Dragomir

ROMÂNIA
COMUNA [REDACTAT]
CONSLIUL LOCAL [REDACTAT]

HOTĂRÂREA NR. [REDACTAT]
privind constituirea
Asociației de dezvoltare intercomunitară [REDACTAT]

Consiliul Local [REDACTAT] întrunit în ședință la data de [REDACTAT]

Având în vedere:

- Expunerea de motive la proiectul de hotărâre;
- Avizul comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local;
- Prevederile O.G. nr.26/2000, cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 11, art. 36 al. 2 lit. e) și al. 7 lit. c), precum și art. 45 al. 3 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale republicate,

HOTĂRÂSTE

Art. 1 - Se aprobă asocierea comunei [REDACTAT], prin Consiliul Local [REDACTAT], în cadrul **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA BANATUL CARASAN**, persoană juridică de drept privat și de utilitate publică român, înființată conform art. 11 și a următoarelor articole din Legea nr. 215/2001 republicată și O.G. 26/2000 modificată prin legea 246/2005.

Art. 2 - Se aprobă Statutul **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA BANATUL CARASAN** în forma prevăzută în Anexa 1 la prezenta hotărâre și Actul Constitutiv al **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA BANATUL CARASAN** în forma prevăzută în Anexa 2 la prezenta hotărâre.

Art. 3 - Se împunicește Dl. [REDACTAT], primar al comunei [REDACTAT], să semneze în numele și pe seama Consiliului Local [REDACTAT], Actul Constitutiv și Statutul **ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA BANATUL CARASAN**, anexate la prezenta hotărâre.

Art. 4 - Direcțiile de specialitate din cadrul aparatului propriu al Consiliului Local [REDACTAT] vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR

Nr. [REDACTAT]

Adoptată în ședință din data de [REDACTAT]

Cu un număr de [REDACTAT] voturi din numărul total de [REDACTAT] consilieri în funcție

ACT CONSTITUTIV

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "BANTUL CĂRĂȘAN"

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „BANATUL CĂRĂȘAN” este persoana juridica de drept privat cu scop nepatrimonial, independentă, de utilitate publică și organizată potrivit Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată și a Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările completările ulterioare, ai cărei membri fondatori sunt:

1. Subscrisa având cod de identificare fiscală, reprezentată de primar, cetățean român, cu domiciliul în satnr....., jud., CNP, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei
2. Subscrisa, având cod de identificare fiscală, reprezentată de primar, cetățean român, cu domiciliul în sat (comuna), str....., nr., jud.CNP, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei
3. Subscrisa....., având cod de identificare fiscală, cu domiciliul fiscal în com., str., nr., jud., reprezentată de primar, cetățean român, cu domiciliul în sat (comuna), str., nr., jud., CNP, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei
4. Subscrisa COMUNĂ având cod de identificare fiscală, cu domiciliul fiscal în com., nr., jud., reprezentată de primar, cetățean român, cu domiciliul în sat (comuna), nr., jud., CNP, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei
5. Subscrisa COMUNĂ, având cod de identificare fiscală, reprezentată de primar, cetățean român, cu domiciliul în sat (comuna), str....., nr., jud., CNP, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei
6. Subscrisa COMUNĂ, având cod de identificare fiscală, reprezentată de primar, cetățean român, cu domiciliul în sat (comuna), nr., jud., CNP, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comuneinr.
7. Subscrisa COMUNĂ, având cod de identificare fiscală, reprezentată de primar, cetățean român, cu domiciliul în sat (comuna), nr., jud., CNP, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei
8. Subscrisul ORAȘ având cod de identificare fiscală, cu domiciliul fiscal în, str., nr., jud., reprezentat de primar, cetățean român, cu domiciliul în, nr., jud., CNP, în baza Hotărârii Consiliului Local al orașului
9. Subscrisa COMUNĂ, având cod de identificare fiscală, reprezentată de viceprimar, cetățean român, cu domiciliul în sat (comuna), nr., jud., CNP, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei
10. Subscrisa COMUNĂ, având cod de identificare fiscală, reprezentată de primar, cetățean român, cu domiciliul în sat (comuna), str., nr., jud., CNP, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei
11. Subscrisa COMUNĂ, având cod de identificare fiscală, cu domiciliul fiscal în com., str., nr., jud., reprezentată de viceprimar, cetățean român, cu domiciliul în sat (com.), nr., jud., CNP, în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei

denuiți împreună în cele ce urmează „Membri Fondatori”, ne exprimăm unanim

voința de asociere, în condițiile prevederilor legale în vigoare pentru realizarea scopului propus al Asociației, în următoarele condiții:

CAPITOLUL I DENUMIRE, SEDIUL ȘI DURATA

Art. 1. Denumirea care se va menționa în toate actele de constituire, funcționare, cât și în documentele emise de către aceasta este: "ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ BANATUL CĂRĂȘAN" sau în forma simplificată „ADI BANATUL CĂRĂȘAN”. Denumirea a fost rezervată prin verificarea disponibilității eliberată de către Ministerul Justiției - Serviciul comunicare și relații publice și denumită în cele ce urmează „Asociația”.

Art. 2. (1) Asociația are sediul social în imobilul aflat în strada nr., jud..... înscris în Cartea Funciară nr. a localității;

(2) Asociația va putea, ulterior înființării, să-și schimbe sediul social în baza hotărârii Adunării Generale a Membrilor sau în baza Hotărârii Consiliului Director, cu respectarea prevederilor prezentului înscris.

Art. 3. Asociația se constituie pe un termen nelimitat, astfel că aceasta se va putea dizolva prin hotărârea Adunării Generale a membrilor, prin dispoziție judecătorească ori printr-un act legislativ, la orice dată, situație în care se va preciza destinația patrimoniului acesteia, însă numai în conformitate cu prevederile legale în materie și a prezentului act.

CAPITOLUL II SCOPUL, OBIECTIVELE ȘI ACTIVITĂȚILE ASOCIAȚIEI

Art. 4. Scopul Asociației este:

- Dezvoltarea sustenabilă și echilibrată a Unităților Administrativ-Teritoriale care fac parte din Asociație (ex: infrastructură, turism, economie, social, medical, biodiversitate etc.);
- Dezvoltarea capacității instituționale a administrațiilor publice locale din județ;
- Asigurarea coerentei politicilor și calitatea guvernării la nivel județean și local;
- Protejarea eficientă a mediului;
- Utilizarea rațională a rezervelor naturale;
- Păstrarea unui nivel ridicat și sigur de creștere economică și ocupare a forței de muncă.

Subsemnatii Membrii Fondatori declarăm că Asociația va acționa pentru realizarea scopului propus atât prin eforturi și fonduri proprii, cât și prin colaborarea ori asocierea cu alte organizații asemănătoare din țară și străinătate, cu firme și asociații economice interesate, cu entități publice, în limita legislației în vigoare și a Statutului.

Art. 5. Obiectivele Asociației sunt:

- Analizarea programelor, a liniilor de finanțare și a strategiilor de dezvoltare, precum și stabilirea unor priorități și modalități de acțiune pentru atingerea scopului;
- Obținerea finanțării și implementarea proiectelor identificate;
- Sprijinirea creșterii performanțelor autoritatilor publice locale;
- Informarea și implicarea activă a cetătenilor în procesul decizional;
- Implementarea, monitorizarea, evaluarea și adaptarea la schimbările socio-economice a Strategiei de Dezvoltare a Județului Caraș-Severin, precum și a strategiilor localităților membre în Asociație;
- Elaborarea Strategiei de Dezvoltare Durabilă a Județului Caraș- Severin;
- Protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului istoric, arheologic și cultural;

- Integrarea politicilor economice, sociale și de mediu prin evaluări de impact și consultarea factorilor interesați;
- Asociația va colabora cu organisme europene asemănătoare, încurajând inovarea și modernizarea know-how-ului sau descoperirea de noi soluții la problemele de mediu existente;
- Sprijină valorificarea echilibrată a resurselor locale;
- Asociația constituie reprezentarea unitară a intereselor și nevoilor zonale în raport cu organizațiile centrale, naționale sau internaționale;

Art. 6. (1) Asociația poate înființa societăți comerciale conform legii. Dividendele obținute de Asociație din activitățile acestor societăți comerciale se folosesc pentru realizarea scopului Asociației, dacă nu, se reinvestesc în aceleași societăți comerciale.

(2) Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al Asociației.

CAPITOLUL III ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ASOCIAȚIEI

Art. 7. (1) Organele Asociației, potrivit art. 20 din Ordonanța Guvernamentală nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, sunt: Adunarea Generală, Consiliul Director și Cenzorul.

(2) Adunarea Generală, este organul de conducere al Asociației și se constituie inițial din membrii fondatori ai acesteia. Adunarea generală se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control asupra Consiliului Director și a Cenzorului.

Art. 8. (1) Consiliul Director conduce activitatea Asociației în perioada dintre Adunările Generale și este ales de către Adunarea Generală cu majoritate calificată, pe bază de candidaturi individuale, pentru o perioadă de 4 (patru) ani și lucrează în ședințe lunare, hotărârile fiind valide cu majoritatea simplă, iar în caz de egalitate de voturi, votul Președintelui decide hotărârea adoptată.

(2) Consiliul Director este alcătuit din: președinte, vicepreședinte și membru, structura putând fi ajustată prin hotărârea Adunării Generale.

(3) Componența nominală a Consiliului Director, la constituire este:

Președinte:

Vicepreședinte:

Membru:

Art. 9. (1) Organul de control - Cenzorul Asociației, se numește de către Adunarea Generală constitutivă pentru primul mandat de 4 (patru) ani, în condițiile legii, a Statutului și a prezentului înscris.

(2) Organul de control - Cenzorul Asociației este, cetățean roman, cu domiciliul în, str., nr., sc., ap., jud., CNP, expert contabil conform autorizației seria A, nr. 22417/2013, conform art. 27 din Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și consolidările ulterioare.

CAPITOLUL IV PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 10. (1) Patrimoniul inițial al Asociației este în valoare totală de 220 (douăsute douăzeci) lei și se depune în numerar în contul deschis la o instituție bancară.

(2) Acesta se compune exclusiv din numerar, suma fiind depusă într-un cont bancar, provenită din aportul subscris și liber consimțit al membrilor fondatori în mod egal pentru fiecare și se va putea completa cu lichidități, bunuri mobile sau imobile, dobândite de Asociație potrivit legislației în materie, fie din activitățile economice directe organizate potrivit legii, în strânsă legătură cu scopul asociației, fie din alte surse:

- a) cotizații,
- b) dobânzi bancare,
- c) donații,
- d) sponsorizări,
- e) subvenții,
- f) dispoziții testamentare făcute de terțe persoane în favoarea Asociației
- g) sprijin material și finanțier acordat de alte asociații sau fundații, naționale sau internaționale,
- h) finanțări din programe angajate și implementate de Asociație,
- i) contribuții de la bugetele locale,
- j) dobânzile și dividendele rezultante din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale,
- k) dividendele societăților comerciale înființate de Asociație,
- l) venituri realizate din activități economice directe, precum și orice alte venituri prevăzute de lege.

(3) Quantumul cotizațiilor se va stabili la primele întâlniri ale Adunării Generale a Membrilor în funcție de venitul la bugetul local al fiecărui membru al Asociației și în funcție de necesitate cofinanțării proiectelor în care aceasta va fi implicată.

Adunarea Generală Constitutivă împuternicește pe:

[REDACTAT], cetățean roman, cu domiciliul în mun. [REDACTAT], str. [REDACTAT], bl. [REDACTAT], ap. [REDACTAT]
jud. [REDACTAT], CNP [REDACTAT], să îndeplinească următoarele activități:

- să deschidă contul bancar pe numele Asociației pentru a depune patrimoniul acestieia;
- să semneze în numele nostru toate actele necesare în vederea desfășurării procedurii de dobândire a personalității juridice a Asociației;
- să înscrie Asociația în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor la instanța judecătorească competentă;
- să semneze orice acte modificatoare ale Actului constitutiv și Statutului Asociației, modificări impuse de instanța judecătorească competentă, inclusiv pentru dobândirea Codului de Identificare Fiscală (C.I.F.), necesar bunei funcționări a Asociației, în vederea prezentei împuterniciri,
- să obțină, în numele nostru și pentru noi, certificatele de cauzier fiscal de la Direcția Generală a Finanțelor Publice a Județului Caraș-Severin, necesare depunerii dosarului la instanța judecătorească competentă.

În realizarea prezentului mandat împuternicitorul nostru va putea să efectueze formalitățile necesare, să formuleze cereri, să dea declarații, să completeze orice formulare, să depună și să ridice orice documente, să achite orice fel de taxe, reprezentându-ne valabil și semnând în numele nostru și pentru noi oriunde va fi necesar, semnătura lui fiindu-ne opozabilă.

Redactat astăzi, data atestării în 4 (patru) exemplare.

MEMBRII:

COMUNĂ reprezentată prin
.....

COMUNĂ
reprezentată prin
.....

COMUNĂ
reprezentată prin
.....

COMUNĂ reprezentată prin
.....

COMUNĂ
reprezentată prin
.....

COMUNĂ
reprezentată prin
.....

COMUNĂ reprezentată prin
.....

ORAŞ
reprezentată prin
.....

COMUNĂ
reprezentată prin
.....

COMUNĂ reprezentată prin
.....

COMUNĂ reprezentată prin
.....

STATUT

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „BANATUL CĂRĂȘAN”

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „BANATUL CĂRĂȘAN” a județului Caraș-Severin este persoana juridica de drept privat cu scop nepatrimonial, independentă, de utilitate publică și organizată potrivit Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată și a Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările completările ulterioare, ai cărei membri fondatori sunt:

1. Subscrisa COMUNĂ, având cod de identificare fiscală, reprezentată de primar, cetățean român, cu domiciliul în sat, (comuna, nr., jud., CNP), în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei
2. Subscrisa COMUNĂ, având cod de identificare fiscală, reprezentată de primar, cetățean român, cu domiciliul în sat, (comuna, str., nr., jud., CNP), în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei
3. Subscrisa COMUNĂ, având cod de identificare fiscală, cu domiciliul fiscal în com., str., nr., jud., reprezentată de primar, cetățean român, cu domiciliul în sat, (comuna, str., nr., jud., CNP), în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei
4. Subscrisa COMUNĂ, având cod de identificare fiscală, cu domiciliul fiscal în com., nr., jud., reprezentată de primar, cetățean român, cu domiciliul în sat, (comuna, nr., jud., CNP), în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei
5. Subscrisa COMUNĂ, având cod de identificare fiscală, reprezentată de primar, cetățean român, cu domiciliul în sat, (comuna, str., nr., jud., CNP), în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei
6. Subscrisa COMUNĂ, având cod de identificare fiscală, reprezentată de primar, cetățean român, cu domiciliul în sat, (comuna, nr., jud., CNP), în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei, nr.
7. Subscrisa COMUNĂ, având cod de identificare fiscală, reprezentată de primar, cetățean român, cu domiciliul în sat, (comuna, nr., jud., CNP), în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei
8. Subscrisul ORAŞ, având cod de identificare fiscală, cu domiciliul fiscal în, str., nr., jud., reprezentat de primar, cetățean român, cu domiciliul în oraș, nr., jud., CNP), în baza Hotărârii Consiliului Local al orașului
9. Subscrisa COMUNĂ, având cod de identificare fiscală, reprezentată de viceprimar, cetățean român, cu domiciliul în sat, (comuna, nr., jud., CNP), în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei
10. Subscrisa COMUNĂ, având cod de identificare fiscală, reprezentată de primar, cetățean român, cu domiciliul în sat, (comuna, str., nr., jud., CNP), în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei
11. Subscrisa COMUNĂ, având cod de identificare fiscală, cu domiciliul fiscal în com., str., nr., jud., reprezentată de viceprimar, cetățean român, cu domiciliul în sat, (com., nr., jud., CNP), în baza Hotărârii Consiliului Local al Comunei

denuiți împreună în cele ce urmează „Membri Fondatori”, ne exprimăm unanim

voința de asociere, în condițiile prevederilor legale în vigoare pentru realizarea scopului propus al Asociației, în următoarele condiții:

CAPITOLUL I DENUMIRE, SEDIUL ȘI DURATA

Art. 1. Denumirea care se va menționa în toate actele de constituire, funcționare, cât și în documentele emise de către aceasta este: "ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ BANATUL CĂRĂȘAN" sau în forma simplificată „ADI BANATUL CĂRĂȘAN". Denumirea a fost rezervată prin verificarea disponibilității eliberată de către Ministerul Justiției - Serviciul comunicare și relații publice și denumită în cele ce urmează „Asociația".

Art. 2. (1) Asociația are sediul social în imobilul aflat în strada, nr., jud., înscris în Cartea Funciară nr., a localității;

(2) Asociația va putea, ulterior înființării, să-și schimbe sediul social în baza hotărârii Adunării Generale a Membrilor sau în baza Hotărârii Consiliului Director, cu respectarea prevederilor prezentului înscris.

Art. 3. Asociația se constituie pe un termen nelimitat, astfel că aceasta se va putea dizolva prin hotărârea Adunării Generale a membrilor, prin dispoziție judecătoarească ori printr-un act legislativ, la orice dată, situație în care se va preciza destinația patrimoniului acesteia, însă numai în conformitate cu prevederile legale în materie și a prezentului act.

CAPITOLUL II SCOPUL, OBIECTIVELE ȘI ACTIVITĂȚILE ASOCIAȚIEI

Art. 4. Scopul Asociației este:

- Dezvoltarea sustenabilă și echilibrată a Unităților Administrativ-Teritoriale care fac parte din Asociație (ex: infrastructură, turism, economie, social, medical, biodiversitate etc.);
- Dezvoltarea capacității instituționale a administrațiilor publice locale din județ;
- Asigurarea coerentei politicilor și calitatea guvernării la nivel județean și local;
- Protejarea eficientă a mediului;
- Utilizarea rațională a rezervelor naturale;
- Păstrarea unui nivel ridicat și sigur de creștere economică și ocupare a forței de muncă.

Subsemnații Membrii Fondatori declarăm că Asociația va acționa pentru realizarea scopului propus atât prin eforturi și fonduri proprii, cât și prin colaborarea ori asocierea cu alte organizații asemănătoare din țară și străinătate, cu firme și asociații economice interesate, cu entități publice, în limita legislației în vigoare și a Statutului.

Art. 5. Obiectivele Asociației sunt:

- Analizarea programelor, a liniilor de finanțare și a strategiilor de dezvoltare, precum și stabilirea unor priorități și modalități de acțiune pentru atingerea scopului;
- Obținerea finanțării și implementarea proiectelor identificate;
- Sprijinirea creșterii performanțelor autoritațiilor publice locale;
- Informarea și implicarea activă a cetătenilor în procesul decizional;
- Implementarea, monitorizarea, evaluarea și adaptarea la schimbările socio-economice a Strategiei de Dezvoltare a Județului Caraș-Severin, precum și a strategiilor localităților membre în Asociație;
- Elaborarea Strategiei de Dezvoltare Durabilă a Județului Caraș-Severin;
- Protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului istoric, arheologic și cultural;

- Integrarea politicilor economice, sociale și de mediu prin evaluări de impact și consultarea factorilor interesanți;
- Asociația va colabora cu organisme europene asemănătoare, încurajând inovarea și modernizarea know-how-ului sau descoperirea de noi soluții la problemele de mediu existente;
- Sprijină valorificarea echilibrată a resurselor locale;
- Asociația constituie reprezentarea unitară a intereselor și nevoilor zonale în raport cu organizațiile centrale, naționale sau internaționale;

Art. 6. (1) Asociația poate înființa societăți comerciale conform legii. Dividendele obținute de Asociație din activitățile acestor societăți comerciale se folosesc pentru realizarea scopului Asociației, dacă nu, se reinvestesc în aceleași societăți comerciale.

(2) Asociația poate desfășura orice alte activități economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al Asociației.

CAPITOLUL III MEMBRII ASOCIAȚIEI. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII

Art. 7. (1) Membrii fondatori sunt considerați membrii grupului de inițiativă, semnători ai Actului constitutiv, care îndeplinesc condițiile prevăzute mai sus.

(2) Membrii asociați sunt unități administrativ - teritoriale care îndeplinesc toate condițiile prevăzute în prezentul înscris.

Art. 8. (1) Calitatea de membru asociat o poate dobânda orice unitate administrativ - teritorială, care depune o adeziune scrisă, este de acord cu prevederile prezentului statut și ale altor reglementări specifice, achită cotizația anuală, contribuie la realizarea scopului și obiectivelor stabilită și sunt aprobați de către Adunarea Generală a Membrilor, la propunerea unui membru fondator sau a Consiliului Director;

(2) Pierderea calității de membru al Asociației poate avea loc prin excluderea de către Adunarea Generală a Membrilor, în următoarele condiții:

a) Nerespectarea prevederilor statutare și a celorlalte reglementări specifice activității Asociației, dacă prin aceasta a fost perturbată activitatea Asociației sau lezate interesele legitime ale acestora;

b) Neplata cotizației, conform regulamentului intern și a prezentului statut;

Art. 9. (1) Obligațiile și drepturile membrilor sunt:

a) Să participe cu drept de vot la luarea tuturor hotărârilor care privesc activitatea Asociației;

b) Să aleagă organele de conducere și să fie aleși în organele de conducere și/sau reprezentare ale Asociației;

c) Să primească la cerere toate informațiile solicitate cu privire la activitatea Asociației;

d) Să primească cu prioritate publicațiile editate de Asociație;

e) Să participe la toate manifestările organizate de Asociație, în țară sau în străinătate, în nume propriu sau ca reprezentant, conferințe, simpozioane, congrese etc.;

f) Să posedă legitimație de membru;

g) Să respecte regulile de moralitate și responsabilitate civică, precum și regulile de ordine interioară;

h) Să-și respecte integral angajamentele asumate la dobândirea calității de membru;

i) Să respecte prevederile statutului Asociației;

j) Să achite cotizația anuală stabilită conform regulamentului intern și a prezentului înscris.

k) Să sprijine desfășurarea activităților Asociației, inclusiv cele de organizare a manifestărilor specifice în țară și străinătate.

(2) Membrii Asociației au datoria de a răspunde la chemările conducerii operative a Asociației în vederea organizării unor acțiuni specifice, la rezolvarea unor probleme ce sunt de competență fiecărui și de a participa la Adunările generale ale Asociației.

(3) Membrii se pot retrage unilateral oricând din Asociație, cu condiția finalizării implementării tuturor proiectelor în care Asociația este direct implicată, finanțate prin Programele amintite în prezentul înscris și sub condiția în care oricare dintre membri, împreună sau separat, nu-și exercită dreptul de veto acordat pentru această retragere.

Indiferent de motivul pierderii calității de membru, cotizația achitată până la data respectivă nu se restituie, aceasta rămânând în patrimoniul Asociației.

CAPITOLUL IV

ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ASOCIAȚIEI

Art. 10. (1) Organele Asociației, potrivit art. 20 din Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, sunt: Adunarea Generală, Consiliul Director și Cenzorul.

(2) Adunarea Generală, este organul de conducere al Asociației și se constituie inițial din membrii fondatori ai acesteia. Adunarea generală se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control asupra Consiliului Director și a Cenzorului.

(3) Adunarea Generală se consideră statutară dacă la primul termen de convocare participă toți membrii Asociației, iar hotărârile luate sunt valabile dacă intrunesc majoritatea simplă, cu excepția situațiilor special reglementate. În cazul în care la primul termen nu se îndeplinește cvorumul necesar, sedința Adunării Generale se amâna cu 24 de ore, dată la care hotărârile vor fi considerate ca fiind valabile dacă sunt adoptate de majoritatea membrilor prezenți.

(4) Adunarea Generală a Asociației are următoarele atribuții:

- a) Stabilește strategia și obiectivele generale ale Asociației;
- b) Aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil;

c) Alege și revocă membrii Consiliului Director, conform reglementărilor prezentului statut. Revocarea consiliului director se va face în situații extraordinare când necesitatea urgentă o impune;

- d) Alege și revocă Cenzorul;
- e) Modifică actul constitutiv și statutul Asociației;
- f) Hotărăște lichidarea juridică a Asociației și stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare;
- g) Aprobă înființarea de filiale;
- h) Exercită orice alte atribuții prevăzute de lege sau alte paragrafe din statut;
- i) Aprobă noi membri.

Art. 11. (1) Consiliul Director conduce activitatea Asociației în perioada dintre Adunările Generale și este ales cu majoritate calificată, pe bază de candidaturi individuale, pentru o perioadă de 4 (patru) ani și lucrează în ședințe lunare sau anuale, hotărârile fiind valide cu majoritatea simplă, iar în caz de egalitate de voturi, votul Președintelui decide hotărârea adoptată.

(2) Consiliul Director este alcătuit din: președinte, vicepreședinte și membru, structura putând fi ajustată prin hotărârea Adunării Generale.

(3) Consiliul Director, pentru primul mandat de 4 (patru) ani se numește de către Adunarea Generală constitutivă, cu posibilitatea prelungirii tacite a mandatului cu câte un alt

mandat, la expirare, fără limitarea numărului mandatelor. Membrii Consiliului Director pot fi revocați înainte de expirarea mandatului, cu votul Adunării Generale, hotărârea fiind validă cu majoritatea calificată și cu necesitatea ca orice modificare a Consiliului Director să fie comunicată, în termen de 30 de zile, grefei instanței pentru înscrierea în registrul Persoanelor Juridice, a acestor modificări.

(4) Consiliul Director se întrunește cel puțin odată pe an, luând hotărâri prin majoritatea simplă, putându-se întruni în ședințe extraordinare și ori de câte ori este necesar. În caz de egalitate de voturi, votul Președintelui decide hotărârea adoptată.

(5) Consiliul Director are următoarele atribuții:

a) Prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programului de activități;

b) Încheie orice acte juridice în numele și pe seama Asociației;

c) Aprobă organigrama și politica de personal a Asociației;

d) Executa bugetul de venituri și cheltuieli;

e) Hotărăște acordarea sau retragerea garanțiilor și depunerea de cauțiuni, asupra bunurilor Asociației;

f) Elaborează regulamentul intern de funcționare;

g) Înființează societăți comerciale în condițiile legii, cu aprobația Adunării Generale a Membrilor;

h) Hotărăște încheierea contractelor cu terțe persoane fizice sau juridice;

i) Păstrează legătura cu instituțiile bancare, fiind reprezentantul direct în relațiile cu acestea, putând să deschidă și să închidă conturi bancare, să aprobe operațiuni bancare, să acceseze credite și să garanteze cu bunurile Asociației respectivele credite.

j) Angajează și concediază personalul Asociației, numește Directorul Executiv;

k) Decide cu privire la modul de încasare al sumelor datorate și asupra modului și termenului de plată privind aceste sume;

l) Hotărăște gajarea sau ipotecarea bunurilor;

m) Decide cu privire la toate delegațiile de plata, gajurile, ipotecile sau alte garanții, putând dispune sistarea lor înainte de ordonarea plății de către debitorii Asociației;

n) Reprezintă Asociația în justiție, hotărând asupra punctului de vedere al acesteia, decide încheierea de tranzacție și învoielii asupra drepturilor litigioase ale Asociației;

o) Poate modifica quantumul cotizațiilor anuale;

p) Îndeplinește orice alte atribuții stabilite de către Adunarea Generală, lege și statut;

(5) Consiliul Director poate numi organe și organisme operaționale sub controlul sau, pentru organizarea și administrarea eficientă a activității Asociației. De asemenea, potrivit legii, poate împuñări o persoană, cu funcții executive, pentru a exercita una sau mai multe atribuții specificate în prezentul statut.

Art. 12. (1) Președintele este numit de către membrii Asociației prin votul majorității simple. Este conducătorul executiv al Asociației și exercită atribuțiile stabilite în statut, ca și competențele delegate de Consiliul Director al Asociației.

(2) Angajarea Asociației față de celealte persoane fizice și juridice se va face numai prin acordul expres al președintelui sau a împuñătorului acestuia.

(3) Principalele atribuții ale președintelui sunt:

a) organizează și conduce activitatea Asociației în scopul aplicării hotărârilor Adunării Generale și ale Consiliului Director, a programelor și planurilor de activitate aprobate;

b) prezintă periodic rapoarte Consiliului Director asupra activității desfășurate;

c) întocmește, în conformitate cu actele normative în vigoare și prezintă spre aprobare

Consiliului Director – regulamentul de organizare și funcționare al Asociației;

d) aprobă Regulamentul de ordine interioară al Asociației și asigură respectarea acestuia;

e) asigură aplicarea și respectarea în întreaga activitate a Asociației, a actelor normative în vigoare, precum și a normelor și reglementarilor specifice domeniului, emise de către ministeriale și organisme de resort;

f) convoacă Consiliul Director al Asociației și pregătește ordinea de zi a ședințelor acestuia, contribuind la întocmirea documentelor și lucrărilor ce urmează a fi prezentate;

g) pregătește și prezintă Consiliului Director al Asociației propunerile referitoare la programele și planurile de activitate ale acesteia, bugetul anual de venituri și cheltuieli, situația periodică a execuției bugetare și a asigurării bazei materiale;

h) aprobă programele și planurile de pregătire prezentate de specialiștii asociației, analizează împreună, periodic, stadiul îndeplinirii obiectivelor propuse și rezultatele realizate de Asociație și alți specialiști din cadrul acesteia;

i) stabilește cu trezorierul, quantumul cheltuielilor pentru fiecare acțiune programată și angajează sumele necesare, cu respectarea normelor financiare în vigoare;

j) semnează principalele documente și lucrări elaborate de Asociație, programele și planurile de activitate, bugetul de venituri și cheltuieli, precum și alte lucrări curente ale Asociației;

k) primește, rezolvă și semnează corespondența adresată Asociației și informează Consiliul Director asupra principalelor probleme apărute;

l) aprobă necesarul de echipament și materiale specifice în vederea realizării scopurilor și obiectivelor acesteia;

m) reprezintă Asociația în raport cu organismele de stat și internaționale, cu autoritățile administrației publice, cu alte persoane fizice sau juridice;

n) asigură informarea publică privind activitatea Asociației;

o) angajează patrimonial Asociația și semnează actele juridice încheiate cu terții;

(4) În caz de egalitate de voturi privind hotărârile luate de Consiliul Director, votul Președintelui va fi cel definitiv.

Art. 13. (1) Vicepreședinții aduc la îndeplinire hotărârile Consiliului Director și îl ajuta pe președinte în realizarea atribuțiilor acestuia, în măsură și cu privire la sarcinile stabilite prin Regulamentul interior de funcționare.

(2) În locul președintelui, pe baza mandatului expres acordat când acesta lipsește.

Art. 14. Contractarea, angajarea și remunerarea unor persoane fizice sau juridice sau a personalului administrativ ori din conducerea Asociației, sau a altor persoane care îndeplinesc sarcini ori care desfășoară activități pentru aceasta se stabilesc de către Președinte.

Art. 15. Asociația, ca persoană juridică, răspunde civil de toate faptele contractuale, delictuale și quasi delictuale săvârșite de reprezentanții săi în timpul funcțiunii lor, dacă acestea nu sunt imputabile reprezentantului care a angajat Asociația în asemenea raporturi.

Art. 16. Membrii care formează organele de direcție și administrație sunt personal și solidar răspunzători pentru daunele provocate din culpa lor, atât față de terți cât și față de persoana juridică însăși.

Art. 17. (1) Organul de control al Asociației este Cenzorul. Acesta este numit pe un mandat de 4 (patru) ani de către Adunarea Generală constitutivă, iar revocarea acestuia poate fi făcută de către Adunarea Generală.

(2) Cenzorul este numit și poate fi revocat de către membrii Asociației și înainte de expirarea mandatului, prin votul majorității simple, revocarea putând fi hotărâtă și de către Consiliul Director, pentru motive întemeiate urmând ca Adunarea Generală să valideze această decizie în următoarea întâlnire.

Potrivit legii în materie, Cenzorul exercită controlul financiar intern al Asociației.

În exercitarea atribuțiunilor sale Cenzorul:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- b) controlează toate operațiunile financiare și economice ale Asociației;
- c) verifica bilanțul, contul de profit și pierderi și pe aceasta bază;
- d) întocmește rapoarte pe care le prezintă Consiliului Director și Adunării Generale.

(3) Cenzorul poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot și îndeplinește orice alte atribuții specifice stabilite de Consiliului Director și Adunarea Generală.

CAPITOLUL V PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 18. (1) Patrimoniul inițial al Asociației este în valoare totală de 220 (douăsute) lei și se depune în numerar în contul deschis la o instituție bancară.

(2) Acesta se compune exclusiv din numerar, suma fiind depusă într-un cont bancar, provenită din aportul subscris și liber consimțit al membrilor fondatori în mod egal pentru fiecare și se va putea completa cu lichidități, bunuri mobile sau imobile, dobândite de Asociație potrivit legislației în materie, fie din activitățile economice directe organizate potrivit legii, în strânsă legătură cu scopul asociației, fie din alte surse:

- a) cotizații,
- b) dobânzi bancare,
- c) donații,
- d) sponsorizări,
- e) subvenții,
- f) dispoziții testamentare făcute de terțe persoane în favoarea Asociației
- g) sprijin material și finanic acordat de alte asociații sau fundații, naționale sau internaționale,
- h) finanțări din programe angajate și implementate de Asociație,
- i) contribuții de la bugetele locale,
- j) dobânzile și dividendele rezultante din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale,
- k) dividendele societăților comerciale înființate de Asociație,
- l) venituri realizate din activități economice directe, precum și orice alte venituri prevăzute de lege.

(3) Cuantumul cotizațiilor se va stabili la primele întâlniri ale Adunării Generale a Membrilor în funcție de venitul la bugetul local al fiecărui membru al Asociației și în funcție de necesitate cofinanțării proiectelor în care aceasta va fi implicată.

(4) Patrimoniul Asociației în numerar, se va păstra în conturi în lei sau valută, deschise la una din băncile din România, precum și în casieria Asociației, în condițiile reglementarilor în vigoare. Bunurile mobile se vor înregistra în patrimoniu conform normelor fiscale, iar imobilele dobândite în patrimoniu înscriindu-se ca atare în Cartea Funciară, conform legii române în vigoare la momentul dobândirii.

(5) Folosirea fondurilor bănești ale Asociației se face potrivit hotărârii Consiliului Director, numai pentru îndeplinirea scopului și a obiectivelor asociației, potrivit statutului și cu respectarea normelor financiare.

(6) În măsura reglementărilor legale favorabile, Asociația va beneficia de reducerile și scutirile de impozite și taxe pentru eventualele dobândiri de bunuri care sunt folosite sau

dobândite, pentru anumite operații financiare făcute în scopul propus în statut sau orice bunuri destinate patrimoniului Asociației ori realizării obiectului și scopului Asociației.

CAPITOLUL VI DIZOLVARE, LICHIDARE

Art. 19. Asociația se dizolvă:

1) de drept;

a) nerealizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a constituirii Consiliului director în conformitate cu statutul Asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul director putea și constituit;

c) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost îndeplinit timp de 3 luni;

b) prin hotărârea instanței de judecată;

a) când scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrar ordinii publice;

b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) când Asociația urmărește alt scop decât pentru ce a fost constituit;

d) alte cazuri prevăzute de lege.

2) prin hotărârea Adunării Generale, cu majoritate absolută.

Art. 20. Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătoriei în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

Art. 21. Lichidarea Asociației se va efectua conform procedurii prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 22. În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării vor fi transmise către Organizații Non-Guvernamentale cu scop asemănător și care vor desfășura activități similare în ariile protejate descrise mai sus. Această Organizație Non-Guvernamentală este desemnată de către Adunarea Generală a membrilor.

CAPITOLUL VII DISPOZIȚII FINALE

Art. 23. Asociația are drept la siglă, stampilă, precum și orice alte elemente de identificare.

Art. 24. Prezentul statut a fost redactat conform cu prevederile dispozițiilor Legii nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată și a Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările completările ulterioare.

Art. 25. Dispozițiile prezentului Statut se completează cu prevederile legale în vigoare. Redactat astăzi, data atestării în 4 (patru) exemplare.

MEMBRII:

COMUNĂ reprezentată prin
.....

COMUNĂ reprezentată prin
.....

COMUNĂ reprezentată prin
.....

COMUNĂ
reprezentată prin
.....

COMUNĂ reprezentată prin
.....

COMUNĂ reprezentată prin
.....

COMUNĂ
reprezentată prin
.....

ORAŞ reprezentată prin
.....

COMUNĂ reprezentată prin
.....

COMUNĂ reprezentată prin
.....

COMUNĂ reprezentată prin
.....