



UAT COMUNA SLATINA-TIMIȘ

Cod postal 327360 Localitatea SLATINA-TIMIȘ, Str. Principală, Nr. 32, jud. CARAȘ-SEVERIN

Tel: 0355-401711, Fax: 0255-260899, CIF: 3227211, e-mail: primaria@slatina-timis.ro

web: www.slatina-timis.ro



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SLATINA-TIMIȘ

HOTĂRÂRE

privind aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului comunei Slatina-Timiș, ca urmare a observațiilor formulate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici

Consiliul Local al comunei Slatina-Timiș, întrunit în ședința extraordinară convocată în data de 13.07.2026,

Având în vedere Proiectul de hotărâre nr. 277 din 09.07.2026 și Referatul de aprobare nr. 275 din 09.07.2026 ale Primarului comunei Slatina-Timiș, Avizul nr. 54 din 09.07.2026 al Comisiei de specialitate nr. 3 pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice a cetățenilor, precum și Raportul de specialitate nr. 276 din 09.07.2026 al Secretarului General al comunei Slatina-Timiș.

Văzând adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 22526/13.05.2026, înregistrată la Primăria comunei Slatina-Timiș, sub nr. 5493/09.07.2026, referitoare la Hotărârea Consiliului Local al comunei Slatina-Timiș nr. 32/14.04.2026.

Ținând cont de:

- art. 5 lit. g) și lit. ff), art. 6-13, art. 154 alin. (2) și alin. (3), art. 383, art. 386 lit. a), art. 391, art. 393 alin. (1) și alin. (2) lit. d), art. 402, art. 407 și art. 409 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 125 alin. (3) și alin. (4) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- art. XVI alin. (3) din Legea nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- art. 7 și art. 8 din Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările și completările ulterioare;
- art. III și anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- art. XL din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 7/2026 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2026, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;

În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. c), art. 139 alin. (1), precum și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba modificarea organigramei și a statului de funcții a aparatului de specialitate al Primarului comunei Slatina-Timiș, ca urmare a observațiilor formulate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici, conform anexelor nr. 1 și nr. 2, ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Slatina-Timiș, prin Secretarul General al comunei Slatina-Timiș.

Art.6. Prezenta hotărâre intră în vigoare și se comunică potrivit prevederilor art.197, alin.(1), alin.(2) și alin.(4), art.199, alin.(1) și (2), art.243, alin.(1), lit.e) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, la:

- Instituția Prefectului județului Caraș-Severin;
- Primarul comunei Slatina-Timiș;
- Secretar General;
- Compartimentul Contabilitate și Resurse Umane;
- Se aduce la cunoștința publică prin afișare la sediul și pe site-ul oficial al UAT comuna Slatina-Timiș.

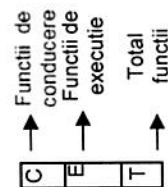
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
L.S. Conșilier, Vasilă Dragomir

SLATINA-TIMIȘ
Data: 13.07.2026
Nr. 70

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI
SLATINA-TIMIȘ

Isac Floriana

**ORGANIGRAMA PRIMARIEI
COMUNEI SLATINA-TIMIS**



Legenda:

ANEXA nr. 2 la HCL Nr. 70 din 30.07.2026

STAT DE FUNCȚII – PRIMĂRIA COMUNEI SLATINA – TIMIȘ

	Numele, prenumele/VACANT, temporar VACANT dupa caz	STRUCTURA	FUNCTIA DE DEMNITATE PUBLICA	Funcția publică			Clasa profesională	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională/grad	Nivelul studiilor	OBSERVAȚII
				Inalt funcționar public	de conducere*	de executie				de conducere	de executie			
1	ROMA GHEORGHE	DEMNITARI	Primar											
2	DRAGOMIR VASILE	DEMNITARI	Viceprimar											
3	SIRBU VALENTIN	ADMINISTRATOR PUBLIC								ADMINISTRATOR PUBLIC			S	
4	ISAC FLORIANA				Secretar General al comunei				S					
		SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR												
5	DRAGOMIR ADRIANA-ILEANA	COMPARTIMENT STARE CIVILA				consilier	I	superior	S					Pct. 2 din anexa la OUG 63/2010
6	CRISTEA ANA	COMPARTIMENT EVIDENȚA PERSOANELOR				consilier	I	asistent	S					
7	NIAGU MARIA					consilier	I	asistent	S					
8	ABAGIU RAMONA	COMPARTIMENT CONTABILITATE ȘI RESURSE UMANE				inspector	I	asistent	S					
9	GĂNA MARIA-MIRABELA	COMPARTIMENT REGISTRU AGRICOL - IMPOZITE ȘI TAXE				inspector	I	principal	S					
10	BONA ION					consilier	I	principal	S					
11	MUȚIU MIHAI-GABRIEL					consilier	I	asistent	S					
12	BABEU MARTIN	COMPARTIMENT URBANISM ȘI ADMINISTRAREA PATRIMONIULUI				consilier	I	superior	S					
13	STEPANESCU OANA-MARIA	COMPARTIMENT ACHIZITI PUBLICE				consilier achiziții publice	I	asistent	S					
14	vacant	COMPARTIMENT RELATII CU PUBLICUL REGISTRATURĂ ȘI SECRETARIAT				consilier	I	debutant	S					
15	vacant										consilier/referent	IA	S/M	

PROIECT DE HOTĂRÂRE

Primarul comunei Slatina-Timiș,

Având în vedere Referatul de Aprobare nr. 275/09.07.2026 al Primarului comunei Slatina-Timiș și Raportul nr. 276/09.07.2026 al secretarului general al comunei Slatina-Timiș.

Văzând adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 22526/13.05.2026, înregistrată la Primăria comunei Slatina-Timiș, sub nr. 5493/09.07.2026, referitoare la Hotărârea Consiliului Local al comunei Slatina-Timiș nr. 32/14.04.2026.

Ținând cont de:

- art. 5 lit. g) și lit. ff), art. 6-13, art. 154 alin. (2) și alin. (3), art. 383, art. 386 lit. a), art. 391, art. 393 alin. (1) și alin. (2) lit. d), art. 402, art. 407 și art. 409 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 125 alin. (3) și alin. (4) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- art. XVI alin. (3) din Legea nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- art. 7 și art. 8 din Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările și completările ulterioare;
- art. III și anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- art. XL din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 7/2026 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2026, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;

În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. c), art. 139 alin. (1), precum și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Propune spre aprobare Consiliului Local al comunei Slatina-Timiș următorul:

PROPUNE:

Art.1. Se aproba modificarea organigramei și a statului de funcții a aparatului de specialitate al Primarului comunei Slatina-Timiș, ca urmare a observațiilor formulate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici, conform anexelor nr. 1 și nr. 2, ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei se încredințează Primarul comunei Slatina-Timiș prin Compartimentul Contabilitate și Resurse Umane.

Art.3. Prezenta hotărâre intră în vigoare și se comunică potrivit art.197, alin.(4) și art. 243, alin.(1),lit.e) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, la:

- Instituția Prefectului județului Caraș-Severin;
- Primarul comunei Slatina-Timiș;
- Agenția Națională a Funcționarilor Publici;
- Compartimentul Contabilitate și Resurse Umane.
- Compartiment Relații cu Publicul.

PRIMAR

GHEORGHE ROMĂ

AVIZ COMISIA DE SPECIALITATE NR. 3

Pentru Proiectul de hotărâre nr. 277 din 09.07.2026 privind aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului comunei Slatina-Timiș, ca urmare a observațiilor formulate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici..

Având în vedere raportul de specialitate nr. 276/09.07.2026 al secretarului general al comunei Slatina-Timiș.

Văzând adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 22526/13.05.2026, înregistrată la Primăria comunei Slatina-Timiș, sub nr. 5493/09.07.2026, referitoare la Hotărârea Consiliului Local al comunei Slatina-Timiș nr. 32/14.04.2026.

Ținând cont de:

- art. 5 lit. g) și lit. ff), art. 6-13, art. 154 alin. (2) și alin. (3), art. 383, art. 386 lit. a), art. 391, art. 393 alin. (1) și alin. (2) lit. d), art. 402, art. 407 și art. 409 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 125 alin. (3) și alin. (4) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- art. XVI alin. (3) din Legea nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului;
- art. 7 și art. 8 din Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările și completările ulterioare;
- art. III și anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- art. XL din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 7/2026 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2026, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene;

În temeiul art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. c), art. 139 alin. (1), precum și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și art. 15, alin. (1), lit. b) din Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Local al comunei Slatina-Timiș.

Comisia adoptă următorul AVIZ:

Se avizează favorabil, fără amendamente proiectul de hotărâre al Primarului comunei Slatina-Timiș privind aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții a aparatului de

specialitate al Primarului comunei Slatina-Timiș, ca urmare a observațiilor formulate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici, conform anexelor nr. 1 și nr. 2, ce fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Președinte: NIAGU ION

Secretar: BLECIU GHEORGHE

Membru: CRÎSTEA ION

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA SLATINA-TIMIȘ
SECRETAR GENERAL
Nr. 276/09.07.2026

RAPORT DE SPECIALITATE
privind aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții ale aparatului de
specialitate al Primarului comunei Slatina-Timiș, ca urmare a observațiilor formulate de
Agenția Națională a Funcționarilor Publici

Având în vedere necesitatea punerii de acord a structurii organizatorice a aparatului de specialitate al Primarului comunei Slatina-Timiș cu observațiile de legalitate formulate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin adresa nr. 22526/13.05.2026, înregistrată la Primăria comunei Slatina-Timiș, sub nr. 5493/09.07.2026 referitoare la Hotărârea Consiliului Local al comunei Slatina-Timiș nr. 32/14.04.2026, se impune inițierea unui proiect de hotărâre pentru modificarea corespunzătoare a organigramei și a statului de funcții.

Potrivit art. 5 lit. g) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: „g) *aparatul de specialitate al primarului, respectiv al consiliului județean - totalitatea compartimentelor funcționale, fără personalitate juridică, de la nivelul unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum și secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale; primarul, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, președintele consiliului județean, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, viceprimarul, vicepreședintele consiliului județean, administratorul public nu fac parte din aparatul de specialitate;*”. Totodată, conform art. 5 lit. ff) din același act normativ: „ff) *organigrama - structură unitară, redată sub forma unei diagrame logice, prin care se sistematizează și se concentrează modul de organizare a tuturor resurselor umane de la nivelul unei autorități sau instituții publice, după caz, redând schematic detaliile cu privire la raporturile ierarhice de subordonare/ supraordonare, precum și raporturile de colaborare;*”.

Astfel, în organigramă este necesară reprezentarea corectă a raporturilor de subordonare ale secretarului general al comunei față de primar, nu față de consiliul local.

De asemenea, pentru Serviciul public comunitar de evidență a persoanelor și pentru Serviciul public voluntar pentru situații de urgență se impune eliminarea reprezentării unei duble subordonări, urmând a fi evidențiat un singur raport de subordonare și, după caz, un raport distinct de coordonare, conform naturii atribuțiilor exercitate.

În ceea ce privește funcțiile publice, potrivit art. 383, alin. (1), lit. a) din Codul administrativ, acestea se clasifică în funcții publice generale și funcții publice specifice, iar potrivit art. 386 lit. a) din același act normativ, funcțiile publice din clasa I sunt cele pentru a căror ocupare se cer studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă. Potrivit art. 393 alin. (1) și alin. (2) lit. d) din Codul administrativ, funcțiile publice de execuție se structurează pe grade profesionale, inclusiv gradul profesional superior.

Potrivit art. 125 alin. (3) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare: „(3) *Gradele profesionale pe care este structurată funcția publică specifică de asistent social și condițiile minime de vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice specifice de asistent social sunt cele prevăzute la art. 393, respectiv la art. 468 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.*” Conform art. 125 alin. (4) din aceeași lege: „(4) *Funcția publică specifică de asistent social, clasa I, gradele profesionale debutant, asistent, principal, superior, se echivalează cu funcția publică generală de execuție de consilier/inspector clasa I, gradele profesionale debutant, asistent, principal, superior.*”

Totodată, potrivit art. XVI alin. (3) din Legea nr. 100/2024 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale, precum și pentru completarea Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România și pentru modificarea Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului: „(3) *Autoritățile și instituțiile publice în cadrul cărora sunt angajați asistenți sociali au obligația de a stabili funcțiile publice specifice de asistent social și de a le echivala cu funcțiile publice generale, potrivit art. 125 alin. (3) și (4) din Legea nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta lege, în termen de 2 ani de la data intrării în vigoare a prezentei legi.*”

Exercitarea profesiei de asistent social se realizează cu respectarea prevederilor Legii nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările și completările ulterioare. Potrivit art. 7 din acest act normativ, profesia de asistent social poate fi exercitată de persoana care îndeplinește cumulativ condițiile prevăzute de lege, inclusiv existența studiilor de specialitate în asistență socială și înregistrarea în Registrul Național al Asistenților Sociali din România. De asemenea, potrivit art. 8 din aceeași lege, asistentul social își poate desfășura activitatea numai după aprobarea cererii de înscriere ca membru în Colegiul Național al Asistenților Sociali din România, aprobarea cererii ducând la înregistrarea în Registrul Național al Asistenților Sociali din România și la eliberarea avizului de exercitare a profesiei.

În raport cu aceste prevederi legale, transformarea, prin echivalare, a funcției publice generale de execuție ocupate de inspector, clasa I, grad profesional superior, din cadrul Compartimentului de Asistență Socială și Medical Comunitară, ocupată de doamna Chelaru Elena, în funcție publică specifică de asistent social, clasa I, grad profesional superior, este justificată de necesitatea respectării dispozițiilor legale incidente și a observațiilor formulate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici.

Numirea funcționarului public în funcția publică specifică de asistent social, clasa I, grad profesional superior, urmează să se realizeze ulterior, prin dispoziția primarului, cu respectarea competenței legale de numire și a condițiilor prevăzute de legislația aplicabilă funcției publice și profesiei de asistent social.

În ceea ce privește procedura de stabilire și modificare a structurii de funcții publice, sunt incidente dispozițiile art. 402 din Codul administrativ, referitoare la procedura de stabilire și revizuire a structurii de funcții publice și de modificare a calității posturilor, precum și dispozițiile art. 407 din același act normativ, potrivit cărora funcțiile publice se stabilesc, pentru autoritățile administrației publice locale, prin hotărâre a consiliului local. De asemenea, potrivit art. 409 din Codul administrativ, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a comunica Agenției Naționale a Funcționarilor Publici modificările intervenite în situația posturilor și a funcționarilor publici, în termenul prevăzut de lege.

Structura organizatorică propusă menține numărul total de 18 posturi, conform comunicării Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin nr. 9/3636/13.03.2026, cu respectarea numărului

maxim de posturi stabilit pentru comuna Slatina-Timiș potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 63/2010. Măsurile propuse nu conduc la suplimentarea numărului total de posturi și nu determină depășirea limitelor legale privind încadrarea personalului.

Totodată, structura propusă respectă prevederile art. 391 din Codul administrativ privind ponderea funcțiilor publice de conducere, precum și principiile generale aplicabile administrației publice, prevăzute de art. 6-13 din același act normativ, respectiv legalitatea, egalitatea, transparența, proporționalitatea, satisfacerea interesului public, imparțialitatea și continuitatea activității administrației publice.

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. a) și alin. (3) lit. c), precum și al art. 139 alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propun aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului comunei Slatina-Timiș, ca urmare a observațiilor formulate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici.

**SERETAR GENERAL,
ISAC FLORIANA**

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA SLATINA-TIMIȘ
PRIMAR
Nr. 275/09.07.2026

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului comunei Slatina-Timiș, ca urmare a observațiilor formulate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici

Având în vedere necesitatea punerii de acord a structurii organizatorice a aparatului de specialitate al Primarului comunei Slatina-Timiș cu observațiile de legalitate formulate de Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin adresa nr. 22526/13.05.2026, înregistrată la Primăria comunei Slatina-Timiș, sub nr. 5493/09.07.2026 referitoare la Hotărârea Consiliului Local al comunei Slatina-Timiș nr. 32/14.04.2026, se impune inițierea unui proiect de hotărâre pentru modificarea corespunzătoare a organigramei și a statului de funcții.

Prin adresa menționată, ANFP a comunicat faptul că modificările aduse structurii de funcții publice au fost operate în baza de date privind evidența funcțiilor publice și a funcționarilor publici, formulând totodată observații care trebuie avute în vedere în vederea respectării cadrului legal aplicabil.

Astfel, în organigramă este necesară reprezentarea corectă a raporturilor de subordonare ale secretarului general al comunei față de primar, nu față de consiliul local, prin raportare la art. 5 lit. g) și ff), coroborat cu art. 154 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

De asemenea, pentru Serviciul public comunitar de evidență a persoanelor și pentru Serviciul public voluntar pentru situații de urgență se impune eliminarea reprezentării unei duble subordonări, urmând a fi evidențiat un singur raport de subordonare și, după caz, un raport distinct de coordonare, conform naturii atribuțiilor exercitate.

În ceea ce privește Compartimentul de Asistență Socială și Medical Comunitară, se are în vedere aplicarea dispozițiilor art. XVI alin. (3) din Legea nr. 100/2024, în coroborare cu art. 125 alin. (3) și (4) din Legea nr. 292/2011, potrivit cărora autoritățile și instituțiile publice în cadrul cărora sunt angajați asistenți sociali au obligația de a stabili funcțiile publice specifice de asistent social și de a le echivala cu funcțiile publice generale, în termenul legal prevăzut.

Funcția publică specifică de asistent social, clasa I, gradele profesionale debutant, asistent, principal și superior, se echivalează cu funcția publică generală de execuție de consilier/inspector clasa I, gradele profesionale debutant, asistent, principal și superior, potrivit art. 125 alin. (4) din Legea nr. 292/2011. Propunerea de echivalare a funcțiilor publice specifice cu funcții publice generale din cadrul Primăriei comunei Slatina-Timis este prevăzută sub forma de tabel în anexa la prezentul referat.

Totodată, exercitarea profesiei de asistent social se realizează cu respectarea condițiilor prevăzute de art. 7 din Legea nr. 466/2004 privind Statutul asistentului social, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv condiția înregistrării în Registrul Național al asistenților sociali din România.

În acest context, prin proiectul de hotărâre se propune transformarea, prin echivalare, a funcției publice generale de execuție ocupate de inspector, clasa I, grad profesional superior, ocupata de către doamna Chelaru Elena în funcție publică specifică de asistent social, clasa I, grad profesional superior, cu respectarea prevederilor art. 386 lit. a) și art. 393 alin. (1) și alin. (2) lit. d) din Codul administrativ.

Numirea funcționarului public în funcția publică specifică de asistent social, clasa I, grad profesional superior, se va realiza ulterior prin dispoziția primarului, cu respectarea procedurilor și condițiilor legale aplicabile.

Mentionam că, structura organizatorică menține numărul total de 18 posturi, conform comunicării Instituției Prefectului - Județul Caraș-Severin nr. 9/3636/13.03.2026, fiind respectat numărul maxim de posturi stabilit pentru comuna Slatina-Timiș potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 63/2010.

Măsurile propuse nu conduc la depășirea numărului maxim de posturi aprobat și urmăresc asigurarea unei organizări clare, eficiente și conforme cu prevederile legale, precum și utilizarea responsabilă a fondurilor publice.

De asemenea, structura respectă prevederile art. 391 din Codul administrativ privind ponderea funcțiilor publice de conducere, precum și principiile generale aplicabile administrației publice prevăzute de art. 6-13 din același act normativ.

Față de cele prezentate, consider că proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării organigramei și a statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului comunei Slatina-Timiș este legal, oportun și necesar, motiv pentru care îl supun spre analiză și aprobare Consiliului Local al comunei Slatina-Timiș.

PRIMAR,
ROMA GHEORGHE

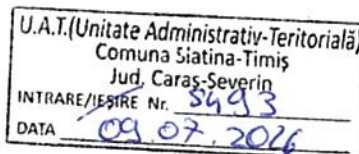
Echivalarea funcțiilor publice specifice de asistent social cu funcții publice generale din cadrul primăriei comunei Slatina-Timis

Denumirea autorității sau instituției publice	Funcția publică generală cu care se echivalează funcția publică specifică	Nivelul funcției publice	Nivelul studiilor necesare	Vechimea minimă în specialitatea necesară exercitării funcției publice	Funcția publică specifică care se echivalează
Primăria comunei Slatina-Timis	Consilier/inspector, clasa I, grad profesional debutant	Execuție	Clasa I, studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul asistență socială	-	asistent social, clasa I, grad profesional debutant
	Consilier/inspector, clasa I, grad profesional asistent	Execuție	Clasa I, studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul asistență socială	1 an	asistent social, clasa I, grad profesional asistent
	Consilier/inspector, clasa I, grad profesional principal	Execuție	Clasa I, studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul asistență socială	5 ani	asistent social, clasa I, grad profesional principal
	Consilier/inspector, clasa I, grad profesional superior	Execuție	Clasa I, studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul asistență socială	7 ani	asistent social, clasa I, grad profesional superior



AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI

Bd. Mircea Vodă, nr. 44
tronsonul III, sector 3
București, cod poștal 030669



tel: 0374 112 741
0374 112 714
Fax: 021 312 44 04
www.anfp.gov.ro

Nr. 22526 / 13.05.2026

PRIMĂRIA COMUNEI SLATINA-TIMIȘ, JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN DOMNULUI PRIMAR ROMA GHEORGHE

Referitor la Hotărârea Consiliului Local al comunei Slatina-Timiș, județul Caraș-Severin nr. 32/14.04.2026, transmisă Agenției Naționale a Funcționarilor Publici prin intermediul portalului de management al funcțiilor publice și funcționarilor publici, înregistrată cu nr. 22526/2026, vă comunicăm că am luat cunoștință de modificările aduse structurii de funcții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului, acestea fiind operate în baza de date privind evidența funcțiilor publice și funcționarilor publici.

În urma analizei documentației facem următoarele observații de ordin legal:

- în organigramă a necesară reprezentarea corectă a raporturilor de subordonare ale secretarului general al comunei față de primar, nu și față de consiliul local, prin raportare la art.5 lit.g) și ff) coroborat cu art.154 alin.(2) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, iar pentru Serviciul public comunitar de evidență a persoanelor și Serviciul public voluntar pentru situații de urgență nu poate exista o dublă subordonare, ci doar un raport de subordonare și un altul de coordonare;

- în situația reorganizării activității prin reducerea în proporție de peste 50% din atribuțiile aferente funcțiilor publice sunt incidente dispozițiile art. 519 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- potrivit art. XVI alin. (3) din Legea nr. 100/2024, (în vigoare de la 21 aprilie 2024) autoritățile și instituțiile publice în cadrul cărora sunt angajați asistenți sociali **au obligația de a stabili funcțiile publice specifice de asistent social și de a le echivala cu funcțiile publice generale**, potrivit art. 125 alin. (3) și (4) din Legea nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin Legea nr. 100/2024, în termen de 2 ani de la data intrării în vigoare a acestui din urmă act normativ;

- funcția publică specifică de asistent social, clasa I, gradele profesionale debutant, asistent, principal, superior, se echivalează cu funcția publică generală de execuție de consilier/inspector clasa I, gradele profesionale debutant, asistent, principal, superior, potrivit art. 125 alin. (4) din Legea nr. 292/2011;

- art. 7 din Legea nr. 466/2004, privind statutul asistentului social, cu modificările și completările ulterioare, reglementează condițiile necesare a fi îndeplinite pentru a exercita profesia de asistent social.

Raportat la atribuțiile Agenției, privind evidența funcțiilor publice și a funcționarilor publici, precum și la monitorizarea și controlul modului de aplicare a legislației în materie, prevăzute de dispozițiile art. 401 alin. (1) lit. d) și e) din Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă informăm că aveți obligația de comunicare a actelor administrative în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la emiterea acestora, conform prevederilor art. 409 și art. 534 din actul normativ menționat anterior.

Cu deosebită considerație,

p. PREȘEDINTE

Vasile - Felix COZMA

Inregistrat cu: 22526 / 13.05.2026,
Semnat de: Mihaela-Luminița Băciu

Data: Wed May 13 10:42:13 EEST 2026
Mesaj:
Dispozitiv: DELL-90756