

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA SLATINA-TIMIS
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind stabilirea categoriilor de gestiuni și numirea gestionarilor, din cadrul primăriei comunei Slatina-Timis

Primarul comunei Slatina-Timis, județul Caraș-Severin;

Având în vedere :

- Art. 120 și art. 121 alin.1 și alin. 2 din Constituția României, republicată,
- Art. 3, art. 4 și art.6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997,
- Art.7 alin.2 din Codul Civil
- Art.21 lit. m) din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006
- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, modificată prin Legea nr. 54/1994,
- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În baza art. 155, al.5 lit c) și e) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.196, alin.1, lit.b), art.197 și art.199 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1. Se stabilesc categoriile de gestiuni și se numesc gestionarii din cadrul primăriei comunei Slatina-Timis și instituțiile aflate în subordinea/coordonarea primarului, pe fiecare categorie de gestiune, conform tabelului de mai jos:

Nr. Crt.	Categoria de gestiune (denumirea bunurilor din gestiune)	Prenumele și numele gestionarului	Functia din cadrul primăriei
1	Gestiune nr. 1- bunuri patrimoniale mobile și imobile ce fac parte din domeniul public și privat al comunei, mijloacele fixe și obiectele de inventar (construcțiile, lucrările în desfășurare, terenurile, rețelele electrice, mobilier, aparatura electrică s.a.)	Radici Petru	referent în cadrul primăriei comunei Slatina-Timis

2	Gestiune nr. 2 - casieria primariei -gestiunea creantelor consiliului local: impozite si taxe locale	Gaina Maria Mirabela Abagiu Ramona	- inspector compartiment impozite si taxe -asistent medical in cadrul primariei comunei Slatina-Timis
3	Gestiunea nr. 3 – mijloace fixe – autoturismul din doatrea primariei	Roma Gheorghe	Primar
4	Gestiunea nr. 4 – mijloace fixe si obiecte de inventar din dotarea Serviciului Voluntar pentru Situatii de Urgenta	Todor Cristi Rusalin	Sef serviciu in cadrul SVSU
5	Gestiunea nr. 5 – toate bunurile existente in cadrul caminelor culturale -mijloace fixe- buldoexcavator, tractor, remorca, tocatore, plug cu toate accesoriile din dotare	Administratorul societatii va desemna o persoana prin decizie interna	-
6	Gestiunea nr. 6 – toate bunurile existente (mijloace fixe si obiecte de inventar) in cadrul Serviciului Apa-canal	Seful serviciului va desemna o persoana prin decizie interna	-
7	Gestiunea nr. 7 – toate bunurile existente (mijloace fixe si obiecte de inventar) in cadrul institutiei de invatamant de pe raza comunei, precum si microbuzele de transport Scolari cu toate accesoriile din dotare	Directorul va desemna o persoana prin decizie interna	-

Art. 2. (1) Serviciul tehnic si economic din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Slatina-Timis si gestionarii numiti la art.1, respecta atributiile ce le revin in conformitate cu prevederile Legii nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor agentilor economici, autoritatilor sau institutiilor publice, modificata prin Legea nr. 54/1994 si ale Legii contabilitatii nr. 82/1991, republicata cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) Pentru gestionarii, angajati ai primariei comunei Slatina-Timis, prevazuti la art. 1, se constituie garantie in numerar pentru fiecare dintre gestionari prin retinerea lunara a 10% din salariu, pana la acoperirea a unui salariu lunar de incadrare.

(3) Pentru gestionarii, angajati ai institutiilor subordonate/aflata in coordonarea primarului comunei Slatina-Timis, prevazuti la art. 1, se constituie garantie in numerar pentru fiecare dintre gestionari prin retinerea lunara a 10% din salariu, pana la acoperirea garanției, in baza deciziei conducatorilor institutiilor.

Art. 3. Cu ducere la indeplinire se încredințează secretarul general al comunei, seful serviciului tehnic si economic, persoanele nominalizate la art.1 si conducatorii institutiilor nominalizate la art.1.

Severin. Art. 4. Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 30 de zile la Tribunalul Caraș-

Art5. Prezenta dispoziție se comunică la;

- Instituția Prefectului - județului Caraș-Severin
- Toate compartimentele din cadrul primăriei.
- Persoanele și instituțiile nominalizate la art.1

PRIMAR, .

ROMAȘCHEORCHÉ

CONTRASEMNEAZA,
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI,

Szupp Baltazar

Nr. 108

Data 08.07.2021