

ROMÂNIA
Județul CARAȘ-SEVERIN¹⁾
PRIMARUL COMUNEI²⁾
SLATINA-TIMIȘ³⁾
Codul de înregistrare fiscal 3227211 ⁴⁾

MODEL privind Dispoziția primarului, cu caracter individual, în cazul unui titular

DISPOZIȚIE

nr. 139 din 10.08.2026

privind propunerea reluării plății venitului minim de incluziune- componenta ajutor
pentru incluziune pentru d-na IVASIUC MOTREA

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art. 1 alin. (5), art. 31 alin. (2), art. 120 alin. (1) și art. 121 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 4 paragrafele 1 – 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 5 lit. t), art. 154 alin. (1), art. 155 alin. (1) lit. d) și e), art. 197 alin. (1), (3) – (5), art. 199 și art. 240 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale art. 1 alin. (1) și (2) lit. b) și d) din anexa nr. 1 la aceasta;

e) art. 1 alin. (1) – (6), art. 2 alin. (1) lit. a) – c), art. 4 alin. (1) – (3), art. 7 alin. (1) și (3) și art. 11 alin. (1) și (2) din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 40 și art. 88 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

g) art. 43 alin. (3) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022, cu modificările și completările ulterioare;

h) Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 233/2002, cu modificările ulterioare;

ținând seama de prevederile art. 80 – 84 din *Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative*, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordinului nr. 546/2024 pentru aprobarea modelului formularului raportului de sinteză privind validarea și verificarea cererii de acordare a venitului minim de incluziune, precum și pentru aprobarea modelelor de dispoziții ale primarului privind aprobarea sau respingerea dreptului la venitul minim de incluziune, precum și pentru modificarea, suspendarea și încetarea dreptului la venitul minim de incluziune în baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune;

Analizând referatul de specialitate, întocmit de persoana responsabilă din cadrul Compartimentului asistență socială și medical comunitară în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Slatina-Timiș, prin care se propune reluarea plății venitului minim de incluziune- componenta ajutor pentru incluziune începând cu 01.08.2026 în cuantum de 393 lei, pentru persoana , deoarece persoana este inaptă de muncă;

Constatând că sunt îndeplinite condițiile legale privind reluarea plății venitului minim de incluziune- componenta ajutor pentru incluziune pentru d-na/d-nul Ivasiuc Motrea;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI²⁾ SLATINA-TIMIȘ³⁾ emite prezenta dispoziție.

Art. 1. – Începând cu data de 01.08.2026, se reia **plata venitului minim de incluziune-componenta ajutor pentru incluziune în cuantum de 393 lei**, pentru **domnul/doamna** având **CNP** , domiciliat/ă în sat

întrucât acesta/aceasta nu poate efectua temporar orele de muncă .

Venitul minim de incluziune se acordă pentru un număr de 1 persoane membre ale familiei, fiind format din următoarele componente:

a) ajutor pentru familia cu copii în cuantum de 0 lei/lună;

b) ajutor de incluziune în cuantum de 393 lei/lună.

Art. 2. – (1) În situația în care se produc modificări în componența familiei și/sau a veniturilor, titularul dreptului are obligația să depună la Primărie, *Serviciul public de asistență socială*, o declarație pe propria răspundere privind modificările intervenite, însoțită, după caz, de documente doveditoare, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data la care a intervenit modificarea.

(2) În fiecare lună, una dintre persoanele majore apte de muncă din familie, pentru care se acordă venitul minim de incluziune – componenta ajutor de incluziune are obligația de a presta lunar, la solicitarea primarului, activități sau lucrări de interes local pentru un număr de ...0.. ore.

Art. 3. – Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se obligă compartimentele de resort din aparatul de specialitate cu atribuții în acest sens, respectiv: viceprimarul comunei, secretarul general al comunei, Compartiment asistenta sociala si Medical Comunitară din cadrul comunei Slatina-Timiș.⁵⁾

Art. 4. – Prezenta dispoziție, cu caracter individual, poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. – Prezenta dispoziție, prin grija secretarului general al COMUNEI SLATINA-TIMIȘ²⁾ sau al persoanei/persoanelor din cadrul compartimentului pentru monitorizarea procedurilor administrative, în termenul prevăzut de lege:

a) se înregistrează în *Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive*;

b) se comunică prefectului județului CARAȘ-SEVERIN¹⁾;

c) se comunică titularului prevăzut la art. 1 în termen de cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect;

d) se aduce la cunoștință publică prin Monitorul oficial local la adresa de internet www.slatina-timis.ro ⁶⁾, prin înregistrarea titlului său potrivit lit. a).

Contrasemnează:

PRIMARUL COMUNEI ²⁾,

 **SLATINA-TIMIȘ**

L.S.

Gheorghe ROMA

(prenumele și numele)

SECRETARUL GENERAL AL
COMUNEI ²⁾

 **SLATINA-TIMIȘ**

Floriana ISAC

(prenumele și numele)

¹⁾ Se înscrie denumirea județului.

²⁾ Se înscrie categoria unității administrative teritoriale.

³⁾ Se înscrie denumirea unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

⁴⁾ Se înscrie codul de înregistrare fiscală a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

⁵⁾ Se înscriu denumirile compartimentelor de resort cu atribuții în acest sens, potrivit organigramei.

⁶⁾ Se înscrie adresa paginii de internet a unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

NOTĂ: Prezentul model se adaptează, în mod corespunzător, potrivit evenimentelor legislative, precum și situației specifice fiecărei unități/subdiviziunii administrativ-teritoriale.